

Reglemente för Bygg- och miljönämnden

antaget av kommunfullmäktige 1998-12-09, § 106 med ändring 2004-05-12, § 60 och 63, 2004-06-09, § 73, 2005-03-09, § 30, 2007-01-10, § 2, 2008-06-11, § 79, 2009-03-11, § 37

Gäller från
1999-01-01

Utöver vad som föreskrivs i kommunallagen och i övrig lagstiftning gäller bestämmelserna i detta reglemente.

NÄMNDENS VERKSAMHET

§ 1

Nämnden fullgör kommunens myndighetsutövande uppgifter, såväl mot enskild som mot kommunens egen verksamhet, beträffande plan- och byggnadsväsendet, miljö- och hälsoskydd, räddningstjänsten, vissa trafikfrågor, samt bostadsanpassningsbidrag som regleras i följande lagrum:

1. Vad som anges i plan- och bygglagen beträffande bygglov, bygganmälan, rivningslov, rivningsanmälan, marklov, byggsamråd, kontrollplan, slutbevis, rätt att godkänna kvalitetsansvarig, förbud att fortsätta byggnadsarbeten,
2. Åtgärder enligt förordningen om funktionskontroll av ventilationssystem.
3. Förhandsbesked och tillstånd enligt lagen om brandfarliga och explosiva varor.
4. Ärenden som åligger den kommunala nämnden inom plan- och bygglagsområdet enligt fastighetsbildningslagen, anläggningslagen och ledningsrättslagen.
5. Beslut enligt förordningen om hissar och andra motordrivna anordningar.
6. Beslut enligt byggförordningen.
7. Tillstånd samt tillsyn enligt lag med särskilda bestämmelser om gatuhållning och skyltning, samt
8. Beslut om samråd om program för enkelt planförfarande, detaljplan, samråd och utställning av enkel plan samt detaljplan.
9. Påföljder och ingripande vid olovligt byggande enligt 10 kap. plan- och bygglagen
10. Ärenden som åligger den kommunala nämnden inom miljö- och hälsoskyddsområdet enligt följande lagar, kungörelser, förordningar, föreskrifter och lokala bestämmelser:

EG-förordningar inom områdena miljö, livsmedel, foder och animaliska bi-produkter

Miljöbalken samt förordningar, kungörelser, föreskrifter och lokala bestämmelser utfärdade i anslutning till miljöbalken

Livsmedelslagen samt förordningar, kungörelser, föreskrifter och lokala bestämmelser utfärdade i anslutning till livsmedelslagen

Tobakslagen

Lagen om detaljhandel med nikotinläkemedel samt förordningar, kungörelser, föreskrifter och lokala bestämmelser utfärdade i anslutning till lagen om detaljhandel med nikotinläkemedel

Smittskyddslagen samt förordningar, kungörelser, föreskrifter och lokala bestämmelser utfärdade i anslutning till smittskyddslagen

Skogsvårdslagen

Bilskrotningslagen

Bilskrotningsförordningen

Karantänslagen

Lag om flyttning av fordon

Ordningslagen

Strålskyddslagen samt förordningar, kungörelser, föreskrifter och lokala bestämmelser utfärdade i anslutning till strålskyddslagen

Lag om hotell- och pensionatsrörelse

Socialtjänstförordningen

Avgivande av yttrande enligt alkohollagen till den nämnd inom kommunen som handhar alkoholärenden

Kommunens taxor inom Bygg- och miljönämndens verksamhetsområde

11. Ärenden enligt Lagen om skydd mot olyckor avseende tillsyn, föreläggande, viten och åtgärder samt tillsyn av brandfarliga varor
Dispens från sotning och kontroll i fråga om speciella anläggningar och enstaka avlägset belägna bostadshus
Dispens för en fastighetsägare att utföra eller låta annan utföra sotning på den egna bostaden.
Förbud helt eller delvis mot eldning utomhus samt liknande förebyggande åtgärder mot brand
Klassificering av särskilt brandfarliga byggnader och anläggningar
12. För de trafikavgifter som avses i § 1 lagen (1978:234) om nämnder för vissa trafikfrågor och lagen om kommunal parkeringsövervakning m m
13. Besluta i ärenden avseende förmedlingen av bostadsanpassningsbidrag enligt lag om bostadsanpassningsbidrag m m
14. Övrigt myndighetsutövande enligt ovanstående lagar och författningar
15. Yttra sig över förslag till taxor inom nämndens verksamhetsområde:

Taxa för brandskyddskontroll
sotningstaxa med sotningsfrister
taxa för regelbunden tillsyn
taxa för bygglov, planavgifter mm (tidigare taxa för byggnadsnämndens verksamhet)
taxa för vissa tjänster enligt miljöbalken (tidigare hälsoskyddslagen)
taxa för nämndens verksamhet enligt miljöskyddslagen
taxa för nämndens verksamhet enligt strålskyddslagen

m fl taxor som omfattas av nämndens ansvarsområde.

Nämnden beslutar om att ta ut avgifter med stöd av nämnda taxor.

Om nämnden anser att taxorna behöver ändras ska den ta initiativ härtill.

§ 2

Bygg- och miljönämnden ansvarar inom sitt verksamhetsområde för:

- att avge yttrande som ankommer på nämnden
 - information om sin verksamhet
 - regelformering och regelförenkling
 - registeransvar för personregister
- Bygg- och miljönämnden är personuppgiftsansvarig enligt personuppgiftslagen för de behandlingar av personuppgifter som sker i verksamhet som bedrivs under Bygg- och miljönämnden.

ANSVAR OCH RAPPORTERINGSSKYLDIGHET

§ 3

Bygg- och miljönämnden skall se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt, de föreskrifter som finns i lag eller förordning samt bestämmelser i detta reglemente.

Bygg- och miljönämnden skall regelmässigt till fullmäktige rapportera hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är under budgetåret.

BYGG- OCH MILJÖNÄMNDENS ARBETSFORMER

Sammansättning

§ 4

Bygg- och miljönämnden består av så många ledamöter och ersättare som fullmäktige bestämmer.

Ersättarnas tjänstgöring

§ 5

Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller att vidare delta i ett sammanträde skall en ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe.

En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har trätt in i ledamotens ställe.

Om inte ersättarna väljs proportionellt, skall ersättarna tjänstgöra enligt den av fullmäktige mellan dem bestämda ordningen.

En ersättare, som har börjat tjänstgöra, har dock alltid företräde oberoende av turordningen. Om styrkebalansen mellan partierna därigenom påverkas, får en ersättare som inställer sig under pågående sammanträde träda in i stället för en ersättare som kommer längre ner i ordningen.

Vid sammanträdet närvarande, icke tjänstgörande ersättare, har rätt att delta i överläggningarna men ej i besluten.

§ 6

En ledamot eller en ersättare som har avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende, får åter tjänstgöra, sedan ärendet har handlagts.

En ledamot eller en ersättare som har avbrutit tjänstgöringen en gång under ett sammanträde på grund av annat hinder än jäv, får åter tjänstgöra om ersättarens inträde har påverkat styrkebalansen mellan partierna.

Inkallande av ersättare

§ 7

En ledamot, som är hindrad att delta i ett sammanträde eller i en del av ett sammanträde, skall själv kalla in ersättare enligt gällande regler för ersättares inträde.

Ersättare för ordföranden

§ 8

Om varken ordföranden eller vice ordförandena kan delta i ett helt sammanträde eller i en del av ett sammanträde, fullgör den till åldern äldste ledamoten ordförandens uppgifter.

Om ordföranden på grund av sjukdom eller av annat skäl är hindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid, får Bygg- och miljönämnden utse en annan ledamot att vara ersättare för ordföranden. Ersättaren fullgör ordförandens samtliga uppgifter.

Sammanträdena

Tidpunkt

§ 9

Bygg- och miljönämnden sammanträder på dag och tid som Bygg- och miljönämnden bestämmer.

Kallelse

§ 10

Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena.

Kallelsen skall vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet.

Kallelsen skall på ett lämpligt sätt tillställas varje ledamot och ersättare senast fem dagar före sammanträdesdagen.

Sådan kallelse skall normalt åtföljas av föredragningslista och av därtill hörande handlingar enligt ordförandens bedömning.

I undantagsfall får kallelse ske på annat sätt.

När varken ordföranden eller en av vice ordförandena kan kalla till sammanträde, skall den till åldern äldste ledamoten göra detta.

Justering av protokoll

§ 11

Protokollet justeras av ordföranden och en ledamot.

Bygg- och miljönämnden kan besluta att en paragraf i protokollet skall justeras omedelbart. Paragrafen bör redovisas skriftligt innan nämnden justerar den.

Reservation

§ 12

Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen, skall ledamoten göra det skriftligt. Motiveringen skall lämnas före den tidpunkt som har fastställts för justeringen av protokollet.

Delgivning

§ 13

Delgivning med Bygg- och miljönämnden sker med ordföranden eller anställd som Bygg- och miljönämnden bestämmer.

Undertecknande av handlingar

§ 14

Av Bygg- och miljönämnden utfärdade handlingar undertecknas på det sätt Bygg- och miljönämnden bestämmer.

§ 15

Vid Bygg- och miljönämndens sammanträden får, i den mån ej nämnden för särskilt fall annat beslutar, nämndens chefstjänsteman, handläggare samt sekreterare vara närvarande med rätt att delta i överläggningarna av ärenden.
