



SVEDALA KOMMUN

KOMMUNSTYRELSEN

PROTOKOLL  
Sammanträdesdatum: 2022-12-19

§ 193

## Antagande av Program för krisberedskap i Svedala kommun 2023-2026

Dnr 2022-000328

### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att anta program för krisberedskap i Svedala kommun 2023-2026.

### Sammanfattning av ärendet

Enligt överenskommelse mellan Myndigheten för Samhällsskydd och Beredskap (MSB) och Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) ska kommunfullmäktige för varje mandatperiod anta ett styrdokument för kommunens arbete med krisberedskap. Kommunen har till och med 31 december mandatperiodens första år att anta dokumentet.

Förslag till Program för krisberedskap (styrdokumentet) har tagits fram av säkerhets- och beredskapsenheten. Programmet har reviderats men följer i huvudsak samma inriktningar som mandatperioden 2018–2022.

Föredragande är stabschef Teresa Fridell.

### Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse av säkerhets- och beredskapschefen, daterad 2022-12-05

Förslag till Program för krisberedskap i Svedala kommun 2023–2026

### Beslut skickas till

Säkerhet- och beredskapsenheten

Länsstyrelsen Skåne

---

Ordförandes signatur

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

---



SVEDALA KOMMUN

Karl Dannestam tel. 040-6268145  
Säkerhets- och beredskapschef  
Karl.dannestam@svedala.se

Tjänsteskrivelse  
2022-12-05  
Diarienummer: KS 2022-000328

## Styrande dokument för arbete med krisberedskap i Svedala kommun 2023-2026

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att anta program för krisberedskap i Svedala kommun 2023-2026.

### Sammanfattning av ärende

Enligt överenskommelse mellan Myndigheten för Samhällsskydd och Beredskap (MSB) och Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) ska kommunfullmäktige för varje mandatperiod anta ett styrdokument för kommunens arbete med krisberedskap. Kommunen har till och med 31 december mandatperiodens första år att anta dokumentet.

Förslag till Program för krisberedskap (styrdokumentet) har tagits fram av säkerhets- och beredskapsenheten. Programmet har reviderats men följer i huvudsak samma inriktningar som mandatperioden 2018–2022.

### Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse av säkerhets- och beredskapschefen, daterad 2022-12-05.  
Förslag till Program för krisberedskap i Svedala kommun 2023–2026.

### Skälen för beslut

Överenskommelsen mellan MSB och SKR styr innehållet i programmet. Program för krisberedskap kompletteras av kommunens krisledningsplan som beslutas av kommundirektören. Planen anger hur kommunen arbetar i kris och vid extraordinära händelser. Såväl Programmet för krisberedskap som planen ska uppdateras vid behov. Ansvarig för dokumentens utformning och innehåll är säkerhets- och beredskapschefen.

### Beslut skickas till

Säkerhets- och beredskapsenheten  
Länsstyrelsen Skåne



SVEDALA KOMMUN

# Program för krisberedskap i Svedala kommun 2023–2026

Ansvarig för dokumentets utformning och uppdatering:

Karl Dannestam  
Säkerhets- och beredskapschef  
karl.dannestam@svedala.se



## Innehåll

Program för krisberedskap i Svedala kommun 2023–2026 .....	1
1. Inledning.....	3
1.1. Syfte.....	3
2. Övergripande mål och inriktning.....	4
3. Styrning av arbetet med krisberedskap .....	6
3.1. Den kommunala organisationen.....	6
3.2. Aktörer, roller och ansvar .....	7
3.3. Ansvarsförhållanden inom kommunen .....	8
3.4. Kommundirektörens roll och ansvar.....	9
4. Övergripande process för risk- och sårbarhetsanalys.....	9
5. Geografiskt områdesansvar .....	10
5.1. Inriktnings- och samordningsfunktion (ISF) .....	11
5.2. Inriktnings- och samordningskontakt (ISK) / Tjänsteman i beredskap (TiB) .....	11
5.3. Kriskommunikation .....	12
5.4. Samverkan med närliggande kommuner.....	13
5.5. Viktigt meddelande till allmänheten – VMA .....	13
6. Planering .....	13
Bilaga 1. Utbildning och övningsplan	



## 1. Inledning

Kommunerna, länsstyrelserna och Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) ska tillsammans arbeta för att öka samhällets krisberedskap på lokal nivå. I enlighet med tidigare överenskommelse mellan MSB och Sveriges kommuner och regioner (SKR) 2019–2022 ska styrdokument tas fram av kommunen för det arbete som bedrivs inom krisberedskap. Ett sådant styrdokument ska ange kommunens mål och inriktning för arbetet under den nuvarande mandatperioden.

**Någon ny överenskommelse har ännu ej kommit till stånd varför den tidigare träffade gäller tills vidare. Svedala kommuns arbete inom området fortsätter därmed enligt denna inriktning.**

I tidigare överenskommelserna för perioden 2015-2018 hanterades utbildnings- och övningsplan samt plan för hantering av extraordinära händelser i styrdokumentet. Dessa dokument hanterades enligt överenskommelsen 2019-2022 separat och beslutas av lägst kommundirektören. **Även för perioden 2023-2026 innehåller styrdokumentet i första hand kommunens egen inriktning och styrning med underliggande dokument såsom krisledning och övning separat.**

Med utgångspunkt ur detta måste kommunen själv tolka hur uppgifterna i överenskommelsen ska lösas. Kommunen behöver även ange vilka ytterligare ambitioner man har för det arbete som bedrivs inom krisberedskap.

### 1.1. Syfte

Programmet syftar till att skapa en strategisk inriktning för arbetet med krisberedskap. Det syftar även till att, där det behövs, utveckla den kommunala styrningen av arbetet med krisberedskap så att det i större utsträckning involverar kommunala förvaltningar och avdelningar, bolag och kommunalförbund.

Överenskommelsen om kommunernas krisberedskap utgick från LEH<sup>1</sup>, FEH<sup>2</sup> och kommunallagen<sup>3</sup>. I överenskommelsen (kap 5.3) fastslår MSB och SKR vilka uppgifter som ska finnas med i kommunernas styrdokument för krisberedskap.

Styrdokumentet ska innehålla:

- övergripande mål och inriktning för arbetet med krisberedskap under mandatperioden

---

<sup>1</sup> Lagen (2006:544) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinär händelse i fredstid och höjd beredskap - LEH

<sup>2</sup> Förordning (2006:637) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap - FEH

<sup>3</sup> 5 kap 1 § Kommunallagen (2017:725)



SVEDALA KOMMUN

- övergripande styrning av arbetet med krisberedskap i kommunala förvaltningar, bolag och kommunalförbund
- kommunens övergripande process för risk- och sårbarhetsanalys
- kommunens ambitioner i arbetet med sitt geografiska områdesansvar
- vilken planering avseende krisberedskap inom olika områden som kommunen ska ta fram eller uppdatera under mandatperioden

## 2. Övergripande mål och inriktning

Svedala kommun bedriver ett aktivt arbete med att stärka krisberedskapen. Årligen genomförs krisberedskapsövningar och i anslutning till dem utbildning där även samverkande aktörer deltar när det är lämpligt utifrån övningens art. Svedala kommun har även ett nära samarbete med övriga kommuner i närområdet (Staffanstorp, Lomma, Kävlinge, Svedala och Burlöv). Det innebär att Svedala kommun genom avtal genomför de åtgärder som SKR och MSB skrivit under på i överenskommelsen om kommunernas krisberedskap.

Organisatoriskt ligger ansvaret för krisberedskapsarbetet under kommunledningen och dess säkerhets- och beredskapsenhet sedan 2022, ett ansvar som tidigare organisatoriskt legat på räddningstjänsten. Arbetet leds av säkerhets- och beredskapschefen som även har en kommunövergripande samordnande roll inom området, till stöd finns en beredskapshandläggare.

Kommunledningen i Svedala är delaktig både när det gäller arbete med risk- och sårbarhetsanalysen, men även när det handlar om övningar och utbildningar kopplat till krisberedskap.

Krisledningsnämndens ledamöter och ersättare ska minst en gång per mandatperiod delta i utbildning, övning eller annan träning i krisberedskapssyfte. Tjänstemannaledningen ska minst två gånger per mandatperiod delta i utbildning, övning eller annan träning i krisberedskapssyfte. Inriktningen på övnings- och utbildningsverksamheten kommer under mandatperioden att variera från år till år beroende på vad som sker i omvärlden och vilka behov som identifieras. Generellt kommer övning att bygga på samverkan med andra samhällsaktörer och i möjligaste mån även det privata näringslivet i kommunen, beroende på vilka beroenden som kommuns samhällsviktiga verksamheter identifierar.

En stor utmaning för kommunen ur ett riskperspektiv är densamma som för många andra kommuner, nämligen störningar i elektroniska kommunikationer samt i elförsörjningen. Enligt kommunens risk och sårbarhetsanalys är den mest sannolika orsaken till ett elavbrott sabotage, antingen mot regionstationen eller mot ledningsnätet. Vid extrema väderförhållanden kan även fysiska skador på ledningar och stolpar orsaka elavbrott. Störningar i elförsörjningen drabbar stora delar av samhället och kan leda till omfattande konsekvenser, bl.a:

- svårigheter att få tillgång till livsmedel och rent vatten
- att många hushåll blir utan värme



SVEDALA KOMMUN

- negativ miljöpåverkan
- stora svårigheter inom vården
- ekonomiska förluster
- svårigheter att larma SOS eller nå annan samhällsviktig verksamhet

Dagens teknisksamhälle ställer stora och höga krav på leverans. I takt med att digitaliseringen ökar behöver organisationen se över åtgärder som behöver vidtas för att säkerställa tillgång till den digitala informationen. Krisberedskapen behöver stärkas inom de verksamheter i kommunen som skulle bli mest drabbade om någon av nämnda risker skulle realiseras i. Detta gäller framför allt de samhällsviktiga verksamheterna som är identifierade i risk- och sårbarhetsanalysen.

Kommunen har under föregående mandatperioder påbörjat ett strukturerat arbetssätt inom informationssäkerhet som mynnat ut i en policy<sup>4</sup>; denna har granskats under 2022 vilket lett till ytterligare åtgärder för att stärka och förankra arbetet med en god informationssäkerhet. Åtgärder och revidering av informationssäkerhetspolicyn planeras därför under 2023, där informationsklassning, skyddsnivå och kompetens utgör bärande delar. Även kontinuitetsanalyser avseende samhällsviktiga verksamheter har påbörjats under föregående mandatperiod, ett arbete som även det behöver fortsätta att utvecklas, förbättras och följas upp under nuvarande mandatperiod.

För att minimera de skador som uppstår till följd av störningar i elförsörjningen samt för att säkra den kontinuerliga driften i de samhällsviktiga verksamheterna kommer kommunen under mandatperioden att fortsätta arbeta med att öka reservkraftsförmågan.

Svedala kommun har sedan ett antal år tillbaka en välfungerande krisstödsgrupp. Krisstödsgruppen kan bistå med praktisk hjälp och stöd åt verksamheter internt eller externt i kommunen och kommunens geografiska område vid händelser som medför behov av psykiskt och socialt omhändertagande (tidigare benämnt POSOM). Krisstödsgruppen består av en ledningsgrupp samt stödpersoner/stödgrupper. Gruppen har förberedda rutiner för larmning och inkallning, för upprättande av mottagningscenter och etablerad samverkan med frivilliga organisationer och krisstödsorganisationer hos externa företag i kommunen.

Krisstödsgruppens verksamhet bygger på kunskap och erfarenhet från olika områden. Till sitt förfogande finns representanter från olika kommunala verksamheter samt representanter från myndigheter och aktörer som inom sina respektive nätverk bidrar med stödpersoner. Verksamheten är ständigt under utveckling och erfarenheter från händelser och övningar från den gångna mandatperioden visar på en organisation som har utvecklingspotential. Därav kommer kommunen under denna mandatperiod att fortsätta arbetet med att bli ännu bättre.

---

<sup>4</sup> Informationssäkerhetspolicy för Svedala kommun 2016-03-11, dnr 2016-109.



SVEDALA KOMMUN

### 3. Styrning av arbetet med krisberedskap

#### 3.1. Den kommunala organisationen

Sverige är indelat i 290 kommuner. Kommunerna har stor självbestämmanderätt och kan vara organiserade på olika sätt. Vissa områden är kommunerna ansvariga för enligt lag och andra sker på frivillig grund.

Kommunerna har enligt lag, ansvar för:

- socialtjänsten
- skolväsendet
- plan- och byggfrågor
- hälso- och miljöskydd
- avfallshantering och renhållning
- vatten och avlopp
- räddningstjänst
- beredskap och säkerhet
- biblioteksverksamhet

Annan verksamhet som sker på frivillig grund är exempelvis:

- fritidsverksamhet
- kultur
- energi

Kommunen är en demokratiskt styrd organisation. Det innebär att huvudansvaret för den kommunala verksamheten ligger hos de förtroendevalda politikerna.

Kommunfullmäktige är det högsta beslutande organet i kommunen och kallas ibland kommunens riksdag. Kommunfullmäktige väljs av invånarna vart 4:e år (samtidigt som riksdags- och regionvalet). Fullmäktige fattar viktiga beslut i frågor som rör kommunens organisation, ekonomi, övergripande planer, val till nämnder samt vad dessa nämnder ska arbeta med.

Kommunstyrelsen utses av kommunfullmäktige och svarar för övergripande ledning och samordning genom långsiktig planering och genom att följa verksamheten inom samtliga verksamhetsområden. Kommunstyrelsen ansvarar för kommunens ekonomi och tar fram budgetförslag. Alla beslutsärenden i kommunfullmäktige förbereds i kommunstyrelsen. Till sin hjälp har kommunstyrelsen en egen förvaltning med bl.a. personalen inom kommunledningsförvaltningen.

Kommunen har ~~tre~~ förtroendevalda som har heltidsuppdrag; kommunstyrelsens ordförande, kommunstyrelsens andre vice ordförande och ett ytterligare oppositionsråd. ~~anställd på heltid, kommunalrådet.~~ Kommunstyrelsens ordförande företrädare den styrande minoriteten och





SVEDALA KOMMUN

övriga kommunalråd (oppositionsråd) varsitt politiskt block. Kommunalförbänden företräder den politiska majoriteten och är ordförande i kommunstyrelsen.

Kommunfullmäktige utser bland kommunstyrelsens övriga ledamöter ett kommunalråd som företräder den politiska oppositionen, ett oppositionsråd. Övriga politiker är så kallade fritidspolitiker, dvs. de har ett civilt arbete vid sidan av sina förtroendeuppdrag.

Kommunens arbete är så omfattande att kommunstyrelsen inte ensam kan klara att handlägga alla ärenden. Därför finns ett antal politiskt tillsatta nämnder som har tilldelats och är specialiserade inom olika områden. Ledamöterna väljs av kommunfullmäktige. Nämnderna beslutar själva mer i detalj om mål och riktlinjer för sina respektive områden.

Innan ett ärende kommer till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige har det oftast behandlats i någon av nämnderna. Inom kommunförvaltningen finns fyra verksamhetsområden – kommunledningskontoret, Utbildning, Vård och Omsorg och Miljö och Teknik - Under varje nämnd finns en kommunal förvaltning med kommunanställda som bereder ärenden, verkställer de beslut som politikerna fattat, och som bedriver all den övriga verksamhet som ligger inom nämndens/kommunstyrelsens ansvarsområde.

Kommundirektören är kommunens högsta tjänstemantjänsteperson. Förvaltningscheferna Verksamhetsområdescheferna leder verksamheten inom sina verksamhetsområden förvaltning och ansvarar för att nämndernas beslut verkställs.

### 3.2. Aktörer, roller och ansvar

Det svenska krishanteringssystemet är uppbyggt kring ansvars-, likhets- och närhetsprincipen vilket innebär:

- att den som har ansvar för en viss verksamhet under normala, fredstida förhållanden, har motsvarande ansvar för verksamheten under en kris eller katastrof,
- att en verksamhets lokalisering och organisation så långt det är möjligt ska vara den samma såväl under fredstida förhållande som under kris eller katastrof, och
- att en kris ska hanteras där den inträffar och av dem som är närmast berörda och ansvariga.

Grundprinciperna innebär att samtliga aktörer i samhället i stort och samtliga aktörer inom Svedala kommun tar ansvar för upprätthållande av verksamhet inom sitt ansvarsområde. Detta gäller såväl *före* som *under* och *efter* en oönskad händelse som kan föranleda samhällsstörning och/eller kris för organisationen. Varje aktör har att förhålla sig till andra aktörers ansvar parallellt med det egna ansvaret.

Vid en oönskad händelse ansvarar alla berörda aktörer för hanteringen av den eventuella krisen enligt de bestämmelser som gäller respektive aktör. Flera aktörer kan alltså samtidigt inneha ansvar vilket ställer höga krav på samverkan.



SVEDALA KOMMUN

Kommunens krisberedskap ska *före, under och efter* oönskade händelser genomföras av samverkan. Syftet med samverkan är att verka för gemensam inriktning, prioritering och samordning för såväl kommunens interna krisberedskap som krisberedskap inom det geografiska området.

### 3.3. Ansvarsförhållanden inom kommunen

All verksamhet inom kommunen ska ha en god förmåga att motstå, anpassa sig till, klara av, återhämta sig från samt lära av oönskade händelser som drabbar den enskilda verksamheten – verksamheten och organisationen ska vara resiliant. Svedala kommun ska med andra ord i så hög utsträckning som möjligt uthålligt kunna upprätthålla och bedriva sin verksamhet oavsett vad som inträffar.

Varje verksamhet har att, inom ramen för sitt ordinarie verksamhetsansvar, se till att tjänster, aktiviteter etc. tillhandahålls.

Vid en önskad händelse eller hot om önskad händelse ligger ansvaret i första hand hos de närmast berörda; hos den organisation som drabbas samt hos den eller de verksamheter som är inblandade. I enlighet med grundprinciperna har den aktör som innehar ett visst ansvar under normala förhållanden detta ansvar även vid en önskad händelse. Detta innebär att den nämnd vars verksamhet drabbas av en önskad händelse också ansvarar för att hantera den. Ansvaret innebär såväl förebyggande arbete för behandling av en risk eller sårbarhet som hantering av en inträffad önskad händelse. Ansvaret gäller oavsett om den önskade händelsen föranleder kris för organisationen eller ej.

En önskad händelse drabbar inte sällan flera verksamheter och organisationer. Ansvar för hantering/behandling av en önskad händelse, risk eller sårbarhet kan alltså åligga flertalet aktörer, såsom kommunstyrelse och/eller annan nämnd samtidigt. Respektive drabbad förvaltning-verksamhetsområde ska så långt som möjligt hantera konsekvenserna av en inträffad önskad händelse.

I det fall den önskade händelsen föranlett en kris som är av sådan dignitet att krisen inte kan hanteras på ett tillfredsställande sätt kan krishanteringen samordnas genom den centrala krisledningsstaben. Ansvar för att se till att krisen hanteras kvarstår dock och åligger fortsatt den drabbade nämnden.

Undantag kan dock förekomma vid extraordinär händelse i enlighet med LEH. I det fall extraordinär händelse deklarerats kan krisledningsnämnden överta beslutanderätten från annan nämnd. Beslutanderätt får endast övertas i den utsträckning som är nödvändig med hänsyn till den specifika händelsens art och omfattning.



SVEDALA KOMMUN

### 3.4. Kommundirektörens roll och ansvar

Kommundirektören är den högsta tjänstepersonen i den kommunala organisationen, och dennes roll beskrivs i 7 kap. 1 § kommunallagen (2017:725) som anger att kommunstyrelsen ska utse en direktör som har den ledande rollen bland de anställda. Vidare anges i 7 kap 2 § samma lag att kommunstyrelsen ska fastställa en instruktion som anger hur kommundirektören ska leda förvaltningen under styrelsen, samt övriga uppgifter inom kommunen. Kommundirektörens uppdrag inom krisberedskapen bygger på ansvars- och likhetsprincipen, varför uppdraget ser detsamma ut oavsett läge i kommunen.

Enligt överenskommelsen om krisberedskap ska styrdokumentet för krisberedskap beslutas av kommunfullmäktige, medan plan för extraordinära händelser och övnings- och utbildningsplanen kan beslutas av lägst kommundirektör. Med anledning av att dessa dokument behöver hållas levande för att kunna anpassas till den förändrade omvärld som vi lever i, beslutas att kommundirektören får besluta om dessa två dokument.

## 4. Övergripande process för risk- och sårbarhetsanalys

Kommuner är enligt lag (2006:544) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap skyldig att under varje mandatperiod ta fram en risk- och sårbarhetsanalys. Denna analys ska sedan ligga till grund för kommunens fortsatta arbete med att förebygga, planera för och hantera kriser.

Risk- och sårbarhetsanalysen ska skapa medvetenhet och kunskap om risker och sårbarheter i kommunen på ett sätt som är användbart både i vardagen och vid allvarliga händelser.

Syftet med analysen kan sammanfattas på följande sätt:

- Öka medvetandet och kunskaperna hos beslutsfattare och verksamhetsansvariga
- Ge underlag för information till kommuninvånarna och anställda
- Ge underlag för planering och genomförande av åtgärder som minskar risker och kommunens sårbarhet
- Stödja den fysiska planeringen
- Utveckla förmågan att hantera inträffade kriser.

Målet med analysen sammanfattas på följande sätt:

- Ha god kunskap om risker och sårbarhet som kan påverka kommunens verksamhet
- Ha en planering för hur risker och sårbarheter ska undanröjas eller minskas
- Ha en god förmåga att hantera en extraordinär händelse
- Ha en samlad bild av risker, sårbarhet och förberedelser för krishantering inom det geografiska området
- Verka för samordning av all krishantering i det förebyggande arbetet och i det akuta skedet som berörda aktörer inom det geografiska området ansvarar för.



SVEDALA KOMMUN

Metoden som användes i framtagandet av den föregående risk- och sårbarhetsanalysen 2019–2022 för Svedala kommun kallas "Tre steg för ett robustare Svedala" och utgjorde en lokalt anpassad variant av en metod framtagen gemensamt av Skånes kommuner och Lunds Tekniska Högskola. Metoden genomfördes av representanter från kommunens verksamheter som bidrog med en helhetsbild från kommunens övriga verksamheter och tidigare insamlat material.

Verksamheterna styrde själva vilken information som skulle föras in och vilka frågor som fick fokus. Mallstruktur och fastslagna bedömningskriterier gjorde in-datan är jämförbar mellan olika verksamhetsdelar och användbar till kommunövergripande analyser. Den stora fördelen med metoden var att två olika typer av processer – riskhantering och kontinuitetshantering – slogs samman, vilket underlättade arbetet för verksamhetsrepresentanterna och ur samordningssynpunkt.

Den genomförda risk- och sårbarhetsanalysen för mandatperioden 2023-2026 utgår från denna breda grund och fokuserar därefter särskilt på identifierade risker och sårbarheter och åtgärder utifrån dessa. Med utgångspunkt i detta förankras arbetet ytterligare i kommunens verksamheter i syfte att nå en bättre robusthet.

En bärande del i revideringen av risk- och sårbarhetsanalysen är verksamheternas deltagande och arbetet med identifierade åtgärdsbehov. Verksamheten bör därför årligen se över och återkoppla till säkerhets- och beredskapschefen som har det kommunövergripande ansvaret för risk- och sårbarhetsanalysen och för att hålla denna uppdaterad. Detta är främst ett ledningsansvar men kan, och bör, anpassas till ändamålsenlig nivå och funktion i chefs- eller tjänstemannaled.

## 5. Geografiskt områdesansvar

Regeringen ansvarar för att hantera samhällsstörningar på nationell nivå. Det innebär bland annat ansvar för den övergripande samordningen, prioriteringen och inriktningen av samhällets krisberedskap. Delar av den operativa verksamheten är delegerade till de olika myndigheterna i Krisberedskapsförordningen (2015:1052). Regeringen har via 7 § i MSB:s myndighetsinstruktion (2008:1002) gett MSB i särskilt uppdrag att stödja samordningen på nationell nivå.

Det geografiska områdesansvaret på lokal nivå finns reglerat i 2 kap. 7 § LEH. Geografiskt områdesansvar på regional nivå regleras i 6 § Krisberedskapsförordningen.

Kommunerna ska, inom sitt geografiska område, verka för att samordna de kris- hanteringsåtgärder som vidtas av olika aktörer under en extraordinär händelse. De ska också verka för samordning av informationen till allmänheten under en sådan händelse. Länsstyrelsen ska, vid en krissituation, i egenskap av geografiskt områdesansvarig, vara en sammanhållande funktion mellan lokala aktörer och den nationella nivån.



## 5.1. Inriktnings- och samordningsfunktion (ISF)

Överenskommelse om kommunernas krisberedskap 2019-2022 anger bland annat att kommunen ska kunna stå värd för en inriktnings- och samordningsfunktion (ISF), som är en del av gemensamma grunder för samverkan och ledning, på lokal nivå.

Syftet med en inriktnings- och samordningsfunktion är att företrädare för olika aktörer ska mötas för att träffa överenskommelser om aktörsgemensam inriktning och samordning.

De ska utifrån en samlad lägesbild avväga eller prioritera åtgärder och resurser till de mest angelägna hjälpbehoven. En överenskommelse kan gälla allt från prioritering eller resursfördelning mellan aktörer till ansvarsfördelning eller inriktning för fortsatt arbete.

De aktörsgemensamma arbetsformerna och förhållningssätten som stödjer inriktning och samordning bör vara lika vid alla typer av samhällsstörningar, även vid höjd beredskap. Arbetsformerna ska kunna möta högt ställda krav på exempelvis operativt tempo, beslutsfattande, informationsdelning, sekretess, kriskommunikation, flexibilitet och robusthet. De bör dessutom vara väl kända och övade av både ordinarie personal och ersättare. Det gränslösa samhället gör det omöjligt att förutsäga vem vi ska jobba tillsammans med i morgondagens samhällsstörning. Det är därför viktigt att vi, i den mån det är möjligt, arbetar likartat i det aktörsgemensamma oavsett län, sektor, kommun eller nivå i samhället.

En inriktnings- och samordningsfunktion aktiveras när behov uppstår. Ett kriterium för att initiera en ISF är att många aktörer är inblandade i störningen och att det finns behov av att åstadkomma samordning av åtgärder, resurser och kriskommunikation.

Samtliga aktörer kan påkalla behovet av en ISF genom att kontakta värden, det vill säga kommunen på lokal nivå och länsstyrelsen på regional nivå. Arbetet i ISF ska utgå ifrån helhetsmetoden och samhällets skyddsvärden. Efter bedömning av behov och händelsens karaktär aktiverar värden ISF, samt stödet till denna, och sammankallar till möte.

Sammankallning av funktionen sker enligt i förväg uppgjorda rutiner. I samråd med berörda aktörer avgör värden vilken sammansättning ISF och stödet till denna ska ha. I samband med att värden bjuder in till en ISF bör det inledande syftet med det aktörsgemensamma arbetet tydligt framgå. På så vis ges representanterna möjlighet att förbereda sitt deltagande på bästa sätt. En eller flera utsedda representanter deltar från respektive aktör.

## 5.2. Inriktnings- och samordningskontakt (ISK) / Tjänsteman i beredskap (TiB)

Svedala kommun har en tjänsteman i beredskap (TiB) som har beredskap dygnet runt hela året. Denna funktion nämns i gemensamma grunder som Inriktnings- och samordningskontakt



SVEDALA KOMMUN

(ISK). Kommunen har valt att ha kvar titeln TiB, men för tydlighetens skull efter implementeringen av Gemensamma grunder så nämns båda.

TiB ser till att kommunen, oavsett tid på dygnet, har tillgänglighet, beredskap och initial förmåga att hantera incidenter och störningar som påverkar den egna organisationen och/eller Svedalas geografiska område. I Svedala kommun bemannas rollen till vardags av räddningstjänstens befäl i beredskap.

Att agera i rollen som ISK/TiB innebär att arbeta aktivt med omvärldsbevakning, att vara den första kontaktpunkten in till kommunen för samverkande organisationer vid en samhällsstörning (inriktnings- och samordningskontakt, ISK), att fatta initiala beslut om akuta åtgärder och att vid behov sammankalla kommunens övriga krishanteringsfunktioner.

I arbetet ingår det bland annat att:

- Se till att rätt mottagare nås i den egna organisationen.
- Upprätthålla kontaktuppgifter till andra aktörer.
- Etablera kontakt med andra aktörer för det aktörsgemensamma arbetet.
- Vid behov initiera en inriktnings- och samordningsfunktion i samband med en samhällsstörning.
- Dokumentera information, åtgärder och beslut.

### **5.3. Kriskommunikation**

Kriskommunikation är avgörande för att bland annat åstadkomma samordnade budskap till allmänhet och media. Stödet skapar underlag för samordnad kriskommunikation, exempelvis genom att ta fram förslag till aktörsgemensamma frågor och svar. Stödet säkerställer även att de kommunikativa perspektiven ingår i den samlade lägesbilden, bland annat hur samhällsstörningen beskrivs och uppfattas av omvärlden, identifierade kommunikationsbehov, genomförda och planerade kommunikationsinsatser, resurser för kommunikationsarbete och behov av samverkan. I detta arbete utgör ofta etablerade kommunikatörsnätverk en viktig resurs.

Kommunen har en checklista vid kriskommunikation som revideras löpande och används som ett komplement till kommunens krisledningsplan. I checklistan anges bland annat hur information till allmänheten ska skötas under en kris eller extraordinär händelse. Även hur samordning av information ska ske under en kris eller extraordinär händelse där flera aktörer är berörda nämns i denna plan.



SVEDALA KOMMUN

## 5.4. Samverkan med närliggande kommuner

Kommunens förberedelser inför extraordinära händelser ska ske i samverkan med närliggande kommuner och relevanta aktörer utanför det egna geografiska området.

Svedala kommun ingår i det lokalregionala krishanteringsrådet Sydväst som består av kommunerna Skurup, Trelleborg, Svedala, Staffanstorp, Lund, Kävlinge, Lomma, Burlöv och Eslöv. Nätverket kallas för Krissamverkan sydväst.

Målet med Krissamverkan sydväst verksamhet är att:

- Samtliga deltagande kommuner – enskilt och i samverkan med varandra – ska bli bättre på att hantera kriser. Kommunerna ska genom samverkan ha en god förmåga att motstå, anpassa sig till, klara av, återhämta sig från och lära sig av oönskade händelser.
- Samtliga deltagande kommuner ska utbyta erfarenheter och samarbeta så gott det går i det dagliga krisberedskapsarbetet.

Genom Krissamverkan sydväst anordnas även träffar med de externa aktörer som finns representerade i det sydvästra hörnet av länet.

## 5.5. Viktigt meddelande till allmänheten – VMA

I Svedala kommun finns ljudsändare genom vilka man kan sända ut ett VMA till allmänheten. Dessa ljudsändare underhålls kontinuerligt och testas varje kvartal. Det har även genomförts en kartläggning av täckningsgraden i kommunen för att identifiera platser som saknar ljudsändare och ansökan har gjorts för att förbättra täckningsgraden.

## 6. Planering

Kommunens planering under mandatperioden utgår från samma uppställning som den senaste överenskommelsen om krisberedskap. Åtgärder som behöver vidtas med anledning av risk- och sårbarhetsanalysen, presenteras i densamma. Planeringen i kommunen för mandatperioden sårbarhetsanalysen, presenteras i densamma. Övningsplaneringen i kommunen för mandatperioden presenteras här.



SVEDALA KOMMUN

<b>Planering</b>	<b>År</b>	<b>Ansvarig</b>
Krisledningsövning	En gång per år	Beredskapssamordnare
Krisledningsövning, förstärkt ledningsgrupp (verksamhetsområdesbaserat)	En gång per år	Beredskapssamordnare
Särskild utbildning för deltagare ur krisledningen	En gång per år	Beredskapssamordnare
Revidering av RSA	En gång per år	Säkerhets- och beredskapschef
Ämnesspecifik utbildning för krisberedskapsorganisationen	Minst en gång per år	Beredskapssamordnare
Utbildning för krisstödsgruppen	Minst en gång per år	Beredskapssamordnare
Reservkraftsprojekt, fortsatt	2023-2026	Beredskapssamordnare
Utvärdering och implementering av datasystem för reservkraftsresurser	2023-2024	Beredskapssamordnare
Styrdokument för krigsplanering	2023-2024	Beredskapssamordnare
Informationssäkerhetsutbildning för kommunanställda (fortbildning)	2023	IT-enheten