

Stöd till föreningsverksamhet för barn och unga i Svedala kommun

antagna av kommunfullmäktige 2018-03-21, § 17

Gäller från
2018-04-01

Svedala kommuns syn på föreningsstödet

Svedala kommun ser det lokala föreningslivets verksamheter för barn och unga som en viktig del av den levande demokratin och viktig för den allmänna folkhälsan och samhällets utveckling. Föreningsverksamhet för barn och unga är viktig inte bara utifrån perspektivet om ungas aktiva och utvecklande fritid utan även utifrån ett socialt perspektiv. Detta vill Svedala kommun stötta.

Stödet till föreningsverksamhet för barn och unga lämnas till föreningar och organisationer för att så många barn och unga som möjligt ska kunna ta del av så bra, så trygga och så utvecklande fritidsaktiviteter som möjligt där lärande och öppenhet är grundläggande för verksamheterna. Svedala kommun stöttar det lokala föreningslivet genom att subventionera lokaler, erbjuda fortbildning och administrativ service, tillhandahålla verksamhetslokaler och anläggningar och ge olika former av direkt ekonomiskt stöd.

Svedala kommun finner det angeläget att föreningsstödet bidrar till att stödja och uppmuntra föreningsverksamhet för barn och unga i samma anda som kommunens värdegrund. Svedala kommuns främsta värdeord är Hållbarhet, Öppenhet, Engagemang och Mod.

- Stödet ska användas till att skapa förutsättningar för alla medborgare att kunna delta i goda och hållbara fritidsaktiviteter, där fokus alltid ligger på barns och ungas utvecklande fritid.
- Stödet ska användas till att främja ett öppet föreningsliv, där en mångfald av människor och aktiviteter möts i utvecklande och trygga verksamheter i hela kommunen, fria från rasism och främlingsfientlighet.
- Stödet ska användas till att främja föreningarnas samlade samhällsengagemang på olika sätt samt bidra till individuell aktivitet och samhällets utveckling.
- Stödet ska användas till att stimulera föreningar som vågar ta steget till nya verksamheter, aktiviteter och verksamhetsformer samt barns och ungas mod att prova nya fritidsaktiviteter.

Allmänna bestämmelser

Kultur- och fritidsnämnden har kommunfullmäktiges uppdrag att till allmännyttiga ideella föreningar verksamma i Svedala kommun fördela stöd till verksamhet för barn och unga.

Verkställandet av föreningsstödet för verksamhet för barn och unga utförs av fritidsenheten.

Allmänna villkor för registrerad förening

Fritidsenheten handhar Svedala kommuns föreningsregister. För att bli en registrerad förening hos fritidsenheten ska samtliga av nedanstående allmänna villkor alltid uppfyllas.

- Föreningen ska bedriva ideell verksamhet och vara öppen för alla.
- Föreningen ska fungera enligt demokratiska principer samt öppet ta ställning för demokrati och verka för att motverka alla former av kränkningar och diskriminering.
- Föreningen ska bedriva sin verksamhet och ha huvuddelen av sina medlemmar i Svedala kommun.
- Föreningen ska tillhöra en erkänd riks- eller distriktsorganisation, där sådan finns, eller ha fått sina stadgar godkända av Svedala kommun.
- Föreningen ska ha minst tio medlemmar som regelbundet deltar i föreningens verksamhet.
- Föreningen ska ha en vald styrelse om minst tre medlemmar, valda revisorer samt ha en utsedd firmatecknare.
- Föreningen ska ha ett medlemsregister med namn, personnummer (sex siffror), bostadsadress och uppgifter om betalda medlemsavgifter.
- Föreningen ska ha skälig medlemsavgift till föreningens lokala verksamhet.
- Föreningen ska redovisa medlemsförteckning, verksamhetsberättelse, bokslut, revisionsberättelse, kontaktuppgifter till föreningsföreträdare samt föreningsstadgar till Svedala kommun om de inte tidigare har lämnats till kommunen eller om de har förändrats.
- Föreningen ska ha en policy som anger hur de arbetar för att motverka droger, alkohol, narkotika och tobak, dopning, förhindra sexuella trakasserier och bidra till jämställdhet, jämlikhet och likabehandling.

För att kunna kvarstå som registrerad förening hos fritidsenheten ska föreningen varaktigt uppfylla de allmänna villkoren. Förening som saknar någon av ovanstående punkter kan efter särskild prövning av kultur- och fritidsnämnden ändå registreras hos fritidsenheten.

Rättigheter för registrerade föreningar

Alla föreningar som finns registrerade i fritidsenhetens föreningsregister har rätt till viss service från Svedala kommun.

- Rätt att ta del av kommunens informationsutskick riktade till det lokala föreningslivet.
- Rätt att synas i Svedala kommuns offentliga föreningsregister.
- Rätt att delta i Fritidsenhetens utbildningar utan kostnad.
- Rätt att kostnadsfritt nyttja Svedala kommuns anläggningar för styrelse- och årsmöten.
- Rätt till subventionering av lokalhyror i allmänna kommunala anläggningar för idrotts-, och föreningsverksamhet.
- Rätt att söka stöd för föreningsverksamhet för barn och unga.

Stödformer

Svedala kommun stödjer det lokala föreningslivets verksamheter för barn och unga genom tre olika riktade stödformer. Det är bara föreningar som uppfyller de Allmänna villkoren och som finns registrerade i fritidsenhetens föreningsregister som har möjlighet att söka stöd.

Svedala kommuns stöd är just ett stöd. Sökande förening bör därför räkna med att stödet bara täcker en del av de totala kostnaderna för verksamheterna. Medlemmar och deltagare bidrar även de till föreningens ekonomi genom att betala medlemsavgift och ge av sin tid och sitt kunnande för att utveckla verksamheten.

Skolidrottsföreningar är delvis en kommunal verksamhet och får därför inte stöd ur dessa stödformer.

1. Aktivitetsstöd

Ett stöd där föreningen har möjlighet att ansöka om en fast summa för varje deltagartillfälle för barn och unga i åldrarna 0–25 år samt stöd för att aktiviteten leds av en ledare.

1.1 Aktivitetstillfällen

För att stöd ska utgå ska ett aktivitetstillfälle genomföras. Ett aktivitetstillfälle ska pågå i minst 60 minuter, ledas av minst en ledare utsedd av föreningen och bestå av minst tre och högst 30 övriga deltagare enligt punkt 1.4 nedan. Aktivitetstillfället ska innehålla en gemensam samling och avslutning. Verksamheten av redovisningstekniska skäl inte anpassas så att fler aktivitetstillfällen kan genomföras, vare sig parallellt eller efter vart annat. Stöd utbetalas inte för aktivitet som är belagd med entréavgift för deltagare eller publik.

1.2 Ledarstöd

När aktivitetstillfället leds av minst en ledare erhåller föreningen ett ledarstöd.

Ledare för ett aktivitetstillfälle ska ha fyllt 13 år och vara medlem i föreningen. Ledaren får inte vara ansvarig för flera aktivitetstillfällen samtidigt.

1.3 Deltagarstöd

Deltagarstöd utgår för deltagare som under det kalenderår aktivitetstillfället genomförs fyller höst 25 år. För ledare, för vilken stöd utgår enligt punkt 1.2, utgår inte deltagarstöd. För varje deltagare utgår ett deltagarstöd om tillfället är högst fyra timmar och två deltagarstöd om en sammanhängande aktivitet är längre än fyra timmar. Deltagare får endast ingå i ett aktivitetstillfälle per förening och dag.

Deltagare ska vara medlem i den förening som bedriver aktivitetstillfället.

1.4 Stödbelopp

Belopp för deltagarstödet och ledarstödet anges av fritidsenheten inför varje kalenderår och meddelas varje år till samtliga föreningar i fritidsenhetens föreningsregister senast den 31 december.

1.5 Ansökan

Förening ansöker om deltagarstöd och aktivitetsstöd på det sätt som Fritidsenheten anvisar. Varje kalenderår omfattar två redovisningsperioder; 1 januari–30 juni med sista ansökningsdag den 25 augusti samt 1 juli–31 december med sista ansökningsdag den 25 februari. Ansökan ska göras av en av föreningsstyrelsen utsedd person.

Förening är skyldig att löpande upprätta redovisning av föreningens aktivitetstillfällen med uppgift om föreningens namn, aktivitet, plats, datum, tid samt deltagarnas och ledarnas namn, personnummer, kön och närvaro. Redovisningen ska undertecknas eller signeras på annat sätt som kan anvisas av Fritidsenheten. Redovisningen ska på begäran av Fritidsenheten kunna uppvisas i sin helhet.

1.6 För sent inlämnad ansökan

Ansökan som skickas in efter den 25 augusti respektive den 25 februari ska avvisas såvida inte föreningen kan visa att förseningen beror på särskilt förmildrande omständigheter eller på omständigheter utanför föreningens kontroll. Kultur- och Fritidsnämnden avgör om omständigheterna är ursäktande vid varje enskilt fall.

1.7 Utbetalning av stöd

Utbetalning av deltagarstöd och ledarstöd verkställs av fritidsenheten. Utbetalning sker endast till bank- eller plusgiro registrerat i föreningens namn.

2. Utvecklingsstöd

Ett stöd där föreningen har möjlighet att ansöka om ekonomiska medel för att utveckla eller stärka sin verksamhet genom kvalitetshöjande insatser eller för att bredda och vidga sin verksamhet till nya områden, verksamheter eller personer. Utvecklingsstödet kan även användas för att stötta nystartade föreningar.

2.1 Stödets omfattning

Stöd söks i förväg och stöd kan beviljas med upp till 100% för av kommunen godkända kostnader efter beslut av kultur- och fritidsnämnden för varje enskild ansökan. Stödet betalas ut enligt kultur- och fritidsnämndens beslut och kan betalas ut i förskott. Stöd beviljas inte för kostnader som uppkommit innan beslutet. Perioden, under vilken verksamheten som stödet utbetalas för genomförs, kan omfatta upp till tre kalenderår. Kultur- och fritidsnämnden kan då bevilja stöd för ett kalenderår i taget eller för hela perioden vid ett tillfälle.

2.2 Ansökningstider

Kultur- och fritidsnämnden beslutar om fördelning av utvecklingsstöd vid fyra tillfällen per år. Stöd kan enbart fördelas i sådan omfattning att minst en fjärdedel av det totala stödet återstår ofördelat inför varje enskilt fördelande möte. För att ansökan ska kunna handläggas och tas upp vid ett fördelande möte ska ansökan inkomma i sådan tid innan sammanträdet som fritidsenheten anvisar.

2.3 Särskilt prioriterade områden

Kultur- och fritidsnämnden kan sätta upp särskilt prioriterade områden för utvecklingsstödet. Dessa prioriterade områden gäller under den tiden kultur- och fritidsnämnden så beslutar.

2.4 Ansökan

Ansökan ska ske på det sätt som anvisas av fritidsenheten. Perioden under vilken verksamheten genomförs ska anges tydligt. Till ansökan ska beskrivning av verksamheten bifogas samt budget för verksamheten. Uppgift ska också lämnas om stöd söks från annan bidragsgivare.

2.5 Redovisning

Redovisning av verksamheten ska ske till fritidsenheten senast 30 dagar efter avslutad verksamhetsperiod. Till redovisningen ska bifogas en verksamhetsbeskrivning samt en ekonomisk redovisning med styrkta verifikationer.

3. Anläggningsstöd

Ett stöd där föreningar som äger sina verksamhetslokaler eller anläggningar själva eller som hyr dessa från någon annan än Svedala kommun har möjlighet att ansöka om stöd för hela eller delar av driftkostnaderna för dessa lokaler eller anläggningar.

3.1 Stödets omfattning

Stöd för verksamhetslokaler och anläggningar som ägs av en förening självt eller som hyrs från någon annan än Svedala kommun söks baserat på redovisade verkliga kostnader. Stödbeloppet baseras på en uppskattning av föreningens behov av verksamhetslokalerna eller anläggningen i förhållande till möjliga kommunala alternativ, kostnader för verksamhetslokalerna eller anläggningen samt föreningens eventuella egna intäkter från verksamhetslokalerna eller anläggningen. Uppskattningen genomförs av fritidsenheten efter dialog med den sökande föreningen. Stödbeloppet kan täcka från 0% till 100% av de verkliga kostnaderna och fastställs av kultur- och fritidsnämnden separat för varje enskild ansökan.

3.2 Stödets längd

Beviljat stöd gäller för den tiden kultur- och fritidsnämnden så beslutar. Dock ska samtliga beslut innehålla ett slutdatum för det aktuella stödet. Varje förening har möjlighet att ansöka om nytt anläggningsstöd efter det aktuella stödets utgång.

3.3 Ansökningstid

Ansökan om anläggningsstöd ska vara kultur- och fritidsenheten tillhanda senast den 1 april varje år. Därefter beslutar kultur- och fritidsnämnden om fördelning av anläggningsstödet.

3.4 Ansökan

Ansökan ska ske på det sätt som anvisas av fritidsenheten. Till ansökan ska kostnadsredovisning för verksamhetslokalerna eller anläggningen samt en redovisning av förväntade egna intäkter bifogas. Uppgift ska också lämnas om stöd söks från annan bidragsgivare.

3.5 Redovisning

Efter beviljat anläggningsstöd ska föreningen varje år redovisa en fullständig ekonomisk redogörelse för verksamhetslokalerna eller anläggningen på det sätt och vid den tid fritidsenheten anvisar.

3.6 Borgen

Borgen för lån för uppförande eller större ombyggnad av egen anläggning kan utgå efter särskild prövning. Svedala kommun har dock en restriktiv inställning till att gå i borgen för lån. Beslut om borgen för lån fattas av kommunfullmäktige.

Subvention av hyreskostnader för kommunala lokaler och anläggningar

Svedala kommun driver ett antal lokaler och anläggningar för idrotts- och annan föreningsverksamhet. Kommunen erbjuder föreningar, privatpersoner och andra att nyttja dessa lokaler mot en hyreskostnad. Föreningar får vissa subventioner av hyreskostnaderna för dessa lokaler och anläggningar beroende på vilken verksamhet som bedrivs.

1. Verksamhet för barn och unga samt för äldre

Föreningsverksamhet räknas som verksamhet för barn och unga när samtliga deltagare är i bidragsberättigande ålder, det vill säga som under det kalenderår aktivitetstillfället genomförs fyller högst 25 år. Föreningsverksamhet räknas som verksamhet för äldre när samtliga deltagare är över 65 år. Ledare räknas inte som deltagare.

1.1 Subventioner

Verksamhet för barn och unga samt för äldre får hyreskostnaderna för kommunala lokaler och anläggningar subventionerade med 100%.

2. Verksamhet för vuxna

Föreningsverksamhet räknas som verksamhet för vuxna när någon deltagare är mellan 26 år och 64 år, det vill säga äldre än bidragsberättigande ålder men samtidigt yngre än 65 år. Ledare räknas inte som deltagare.

2.1 Subventioner

Verksamhet för vuxna får hyreskostnaderna för kommunala lokaler och anläggningar subventionerade med 50%.

3. Hyresnivåer

Grundhyror samt övriga bestämmelser för de allmänna kommunala anläggningarna för idrotts- och föreningsverksamhet finns reglerade i separat författning.

Kontroll och uppföljning

Svedala kommun följer upp samtliga beslutade stöd och genomför granskningar och revisioner vid olika tidpunkter. Inför fördelning av stöd kan även vissa uppgifter undersökas. För samtliga fördelade stöd gäller följande.

1. Arkiveringsskyldighet

Föreningar som beviljas stöd är skyldiga att i minst fem år arkivera medlemsförteckning, verksamhetsplan, verksamhets- och revisionsberättelser, resultat- och balansräkning samt verifikationer som ligger till grund för beviljade ekonomiska stöd.

2. Kontroll och granskning

Kultur- och fritidsnämnden äger rätt att begära in medlemsförteckning och bokföring för förening som ansökt om eller erhållit stöd. Vidare äger kultur- och fritidsnämnden rätt att från förening begära in de yttranden, förklaringar och upplysningar i övrigt som är av betydelse för beslut om stöd. Fritidsenheten har rätt att varje år välja ut föreningar för särskild granskning.

3. Redovisningsskyldighet

I de fall stöd betalats ut i förskott och ytterligare information eller handlingar begärs i samband med kontroll eller redovisning ska dessa inkomma innan redovisningsperiodens slut. Om inte begärda handlingar inkommit inom denna tid kan kultur- och fritidsnämnden besluta att föreningen ska återbetala hela eller delar av det aktuella stödet.

4. Missbruk

Missbruk eller lämnande av oriktiga ansökningsuppgifter eller upprepat missbruk av kommunala verksamhetslokaler eller anläggningar kan medföra avstängning från att kunna söka stöd enligt kultur- och fritidsnämndens beslut i varje enskilt fall. Har stöd beviljats på felaktiga ansökningsuppgifter kan kultur- och fritidsnämnden besluta att föreningen ska återbetala hela eller delar av det aktuella stödet.

5. Polisanmälan

Förening som avstängts från att söka stöd på grund av misstanke om medvetet inlämnande av oriktiga ansökningsuppgifter kan komma att polisanmälas vilket kultur- och fritidsnämnden avgör i varje enskilt fall.

6. Förnyade möjligheter att söka stöd

Förening som avstängts från att ansöka om stöd måste för att åter kunna söka stöd påvisa att de uppfyller kraven under Allmänna villkor.

7. Avvikelser

Kultur- och fritidsnämnden äger rätt att besluta om smärre avvikelser från aktuella stödbestämmelser.