



KOMMUNSTYRELSEN

PROTOKOLL

Sammanträdesdatum: 2017-05-02

§ 97

Införande av e-förslag samt avskaffande av medborgarförslag

Dnr 2016-000415

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att kommunfullmäktiges presidium får i uppdrag att komma med annat namnförslag för e-förslag till kommunfullmäktiges sammanträde,

att antalet röster för ett e-förslag överlämnas som informationsärende till berörd nämnd ska vara 30; det ändras i riktlinjer för e-förslag, samt

att till kommunfullmäktige rapporteras två gånger per år en sammanställning över de e-förslag som överlämnats till nämnderna, tillsammans med nämndernas beslut för varje e-förslag; detta inlemmas i riktlinjer för e-förslag.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att anta förslag till riktlinjer för e-förslag,

att möjlighet att lämna e-förslag införs den 15 juni 2017,

att möjligheten att lämna medborgarförslag avskaffas den 15 juni 2017,

att de medborgarförslag som lämnats in till och med den 14 juni 2017 ska behandlas enligt tidigare antagna riktlinjer för medborgarförslag, samt

att utvärdering ska ske ett år efter införandet och rapporteras till kommunfullmäktige senast den 30 september 2018.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade den 14 december 2016, § 163, att ge kommunstyrelsen i uppdrag att ta fram ett förslag på alternativ till medborgarförslag. Alternativet ska vara webbaserat och bör innehålla riktlinjer för hantering av förslagen, kommunikation med förslagsställarna och återkoppling av förslagen till förslagsställarna och allmänheten.

Kanslienheten har nu, efter samråd med IT-enheten, tagit fram förslag på alternativ till medborgarförslag samt riktlinjer för e-förslag. Förslaget till riktlinjer anger att e-förslag kan lämnas av fysisk person - oavsett ålder och kommunmedlemskap - att andra kan rösta antingen för eller mot förslaget samt att förslaget - om det får minst 30 personer som stödjer det inom 90 dagar - ska lämnas till berörd nämnd som informationsärende. Om nämnden tar upp ärendet ska ett slutligt beslut fattas inom fyra månader.

Har en förslagsställare inte möjlighet att använda e-tjänsten kan ett förslag även lämnas skriftligt.

Kommunstyrelsen och kommunfullmäktige har nu att ta ställning till förslaget på riktlinjer samt frågan om avskaffande av medborgarförslag.

Ordförandes signatur

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

PROTOKOLL

Sammanträdesdatum: 2017-05-02

Handlingar i ärendet

Förslag på riktlinjer för e-förslag

Yrkanden

Linda Allansson Wester (M) föreslår att kommunfullmäktiges presidium får i uppdrag att ge e-förslag ett annat namn.

Ambjörn Hardenstedt (S) yrkar att antalet röster ändras i riktlinjer för e-förslag, att ett e-förslag överlämnas som informationsärendet till berörd nämnd sänks från 50 röster till 30 röster.

Ambjörn Hardenstedt (S) yrkar på tillägg i riktlinjer för e-förslag; att till kommunfullmäktige rapporteras två gånger per år en sammanställning över de e-förslag som överlämnats till nämnderna, tillsammans med en redovisning över nämndernas beslut för varje e-förslag.

Therese Wallin (MP) bifaller Ambjörn Hardenstedts (S) ändrings- och tilläggsyrkanden.

Beslutsgång

Ordförande sammanfattar att det finns ett ändringsyrkande och ett tilläggsyrkande till den första beslutspunkten i liggande förslag. Ordförande ställer bifall mot avslag på Ambjörn Hardenstedts (S) ändringsyrkande och finner att kommunstyrelsen bifaller Ambjörn Hardenstedts (S) ändringsyrkande.

Ordförande ställer bifall mot avslag på Ambjörn Hardenstedts (S) tilläggsyrkande och finner att kommunstyrelsen bifaller Ambjörn Hardenstedts (S) tilläggsyrkande.

Kommunstyrelsen bifaller också ordförandes förslag att kommunfullmäktiges presidium får i uppdrag att komma med andra namnförslag till e-förslag till kommunfullmäktiges sammanträde.

Kommunstyrelsens bifaller i övrigt liggande förslag.

Ordförandes signatur

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Riktlinjer för e-förslag

Antagna av kommunfullmäktige den X maj 2017, § X

Kommuninvånare, besökare och andra personer som vill lämna förslag till Svedala kommuns förtroendevalda om hur kommunens verksamhet och service kan utvecklas och förbättras kan lämna in ett e-förslag. Förslaget publiceras på kommunens webbplats, svedala.se. Andra personer kan sedan antingen rösta för eller rösta mot förslaget. Om 30 personer röstat för förslaget överlämnas det till berörd nämnd för handläggning. Detta sker oavsett hur många som eventuellt röstat mot förslaget. Ett e-förslag ligger som ett öppet förslag på kommunens webbplats i 90 dagar.

Syfte

E-förslag är en metod för att utveckla medborgardialogen och ett steg i arbetet att förbättra medborgarnas inflytande och delaktighet i kommunen. Förslagen ger de förtroendevalda ökad kunskap om och förståelse för vad som engagerar allmänheten. Avsikten är att de e-förslag som kommer in ska leda till att utveckla kommunens verksamhet och service.

Vem kan skicka in förslag?

Alla enskilda personer kan lämna förslag, såväl invånare i Svedala kommun som andra. Det finns inte någon åldersbegränsning, vilket betyder att barn och ungdomar också kan lämna och rösta för eller mot ett förslag.

Lämna ett e-förslag

För att skicka in ett e-förslag måste förslagslämnaren först skapa ett konto och lämna följande personuppgifter:

- Namn
- E-postadress
- Adress



- Telefonnummer

Efter registrering skickas en länk till e-postadressen där förslagslämnaren får bekräfta att hen äger adressen. Först efter bekräftelsen blir kontot aktivt. Ett e-förslag ska innehålla en titel och en tydlig beskrivning av förslaget. Om förslaget är otydligt kommer det att skickas tillbaka till förslagslämnaren för förtydligande.

Har förslagsställaren inte möjlighet att använda e-tjänsten kan ett förslag även lämnas skriftligt.

Publicering av e-förslag

E-förslagen publiceras på kommunens webbplats. Ett e-förslag publiceras inte om det:

- strider mot gällande lagstiftning,
- inte rör sig om en kommunal verksamhet,
- rör individärenden,
- kan härledas till enskilda personer,
- är kränkande eller oseriöst,
- innebär marknadsföring av produkt eller kommersiell verksamhet, eller
- om ett förslag med samma intention är aktivt eller har behandlats under de senaste tolv månaderna.

Förslag som inte rör den kommunala verksamheten hänvisas vidare till berörd organisation och förslagsställaren informeras om detta.

Förslag som lämpligare hanteras som en synpunkt publiceras istället i synpunktshanteringen, om förslagsställaren godkänner detta.

Svedala kommun förbehåller sig rätten att bestämma vad som publiceras.

Förslagslämnarens namn kommer att publiceras i anslutning till det lämnade förslaget (godkännande av behandling av personuppgifter enligt personuppgiftslagen krävs).

Rösta på e-förslag

För att rösta för eller mot ett förslag måste namn och e-postadress uppges. För den som har röstat för eller mot ett e-förslag kommer namnet att publiceras i anslutning till förslaget (godkännande av behandling av personuppgifter enligt personuppgiftslagen krävs). Det går att samla röster för ett förslag i 90 dagar. När perioden för insamling av röster är slut lämnas antingen förslaget för beredning i berörd nämnd (om förslaget har fått 30 röster för förslaget eller fler) eller läggs som ett arkiverat förslag på kommunens webbplats under fyra år så att andra som är intresserade kan läsa förslaget.

Ett inlämnat förslag ligger öppet i 90 dagar, oavsett om det når röstgränsen tidigare.

Hantering

Tjänstemän och berörd nämnd

När ett e-förslag kommer in via kommunens webbplats granskas det av en handläggare på Kanslienheten. Handläggaren kontrollerar att e-förslaget uppfyller det som krävs för publicering. Om förslaget uppfyller det som krävs publiceras det på kommunens webbplats inom två arbetsdagar. När publiceringsperioden är slut avslutar handläggaren ärendet. E-förslag som samlat in färre än 30 röster som stödjer förslaget avslutas direkt av handläggaren och publiceras på kommunens webbplats under rubriken Arkiverade förslag. Om 30 personer eller fler röstat för ett e-förslag överlämnas det som ett informationsärende till berörd nämnd, vilken då har att ta ställning till om ärendet ska behandlas av nämnden. Berörd nämnd ansvarar för att förslagslämnaren informeras om när nämnden kommer att ta upp ärendet och att förslagsställaren ges möjlighet att närvara - och kortfattat presentera sitt förslag - när ärendet tas upp. När beslut har fattats i ärendet ska berörd nämnd informera förslagslämnaren om detta. Handläggare för berörd nämnd dokumenterar beslutet i DF Respons (det system som används för e-förslaget) för publicering på kommunens webbplats.



SVEDALA KOMMUN

Om berörd nämnd behandlar e-förslaget har den fyra månader på sig att fatta slutligt beslut med anledning av förslaget.

Förtroendevalda

Förtroendevalda bör regelbundet bevaka inkomna e-förslag och marknadsföra möjligheten att lämna e-förslag.

Rapport till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige ska två gånger per år få en sammanställning över de e-förslag som överlämnats till nämnderna, tillsammans med nämndernas beslut för varje e-förslag.



Teresa Fridell tel. 040-6268123

Teresa.Fridell@svedala.se

Tjänsteskrivelse
2017-04-10
Dnr: 2016-000415

Införande av e-förslag samt avskaffande av medborgarförslag

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att anta förslag till riktlinjer för e-förslag,

att möjlighet att lämna e-förslag införs den 15 juni 2017,

att möjligheten att lämna medborgarförslag avskaffas den 15 juni 2017,

att de medborgarförslag som lämnats in till och med den 14 juni 2017 ska behandlas enligt tidigare antagna riktlinjer för medborgarförslag, samt

att utvärdering ska ske ett år efter införandet och rapporteras till kommunfullmäktige senast den 30 september 2018.

Sammanfattning av ärende

Kommunfullmäktige beslutade den 14 december 2016, § 163, att ge kommunstyrelsen i uppdrag att ta fram ett förslag på alternativ till medborgarförslag. Alternativet ska vara webbaserat och bör innehålla riktlinjer för hantering av förslagen, kommunikation med förslagsställarna och återkoppling av förslagen till förslagsställarna och allmänheten.

Kanslienheten har nu, efter samråd med IT-enheten, tagit fram förslag på alternativ till medborgarförslag samt riktlinjer för e-förslag. Förslaget till riktlinjer anger att e-förslag kan lämnas av fysisk person - oavsett ålder och kommunmedlemskap - att andra kan rösta antingen för eller mot förslaget samt att förslaget - om det får minst 50 personer som stödjer det inom 90 dagar - ska lämnas till berörd nämnd som informationsärende. Om nämnden tar upp ärendet ska ett slutligt beslut fattas inom fyra månader.

Har en förslagsställare inte möjlighet att använda e-tjänsten kan ett förslag även lämnas skriftligt.

Kommunstyrelsen och kommunfullmäktige har nu att ta ställning till förslaget på riktlinjer samt frågan om avskaffande av medborgarförslag.

Handlingar i ärendet

Förslag på riktlinjer för e-förslag.

Svedala kommun, 233 80 Svedala, www.svedala.se
Tfn 040-626 80 00, Fax 040-40 24 60, kommunen@svedala.se



SVEDALA KOMMUN

TJÄNSTESKRIVELSE
2017-04-10
KS JUR 2016-000415

Skälen för beslut

Den e-förslagsfunktion som föreslås införas levereras av samma företag som levererar kommunens synpunktshantering. Om kommunfullmäktige beslutar att införa e-förslag och avskaffa medborgarförslagen kommer Kommunikationsenheten och Kanslienheten gemensamt arbeta fram material till webbplatsen samt en blankett för inlämnande av e-förslag skriftligen. E-förslagen och synpunktshanteringen kommer att ha samma ingång på kommunens webbplats.