



KOMMUNSTYRELSEN

PROTOKOLL

Sammanträdesdatum: 2026-10-05

Plats och tid

Svedala kommunhus, Naverlönnssalen, måndag 5 oktober 2026 kl. 14:30-16:30

Beslutande och närvarande på sammanträdet

Se närvarolista på sid 2

Justerade paragrafer 140-154

Protokollet justeras 2026-10-07

Underskrifter

Ordförande

Erik Stoy

Justerare

Hans Järvestam

Sekreterare

Kristina Larsen

Information om anslag

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits på kommunens webbplats

Sammanträdesdatum 2026-10-05

Anslaget från och med 2026-10-08

Anslaget till och med 2026-10-30

Lagringsplats för protokollet Svedala kommun, Kanslienheten



KOMMUNSTYRELSEN

PROTOKOLL

Sammanträdesdatum: 2026-10-05

Närvarolista

Beslutande

Ledamöter

Erik Stoy (M), Ordförande
Per Mattsson (M)
Sara Ripa (C), 1:a vice ordförande
Ambjörn Hardenstedt (S), 2:e vice ordförande
Hellen Boij-Ljungdell (S)
Torbjörn Sköld (S)
Peter Henriksson (ÄS)
Peter Frost Jensen (SD)

Tjänstgörande ersättare

Hans Järvestam (M) i stället för Linda Allansson Wester (M)
Caroline Gullstrand (SD) i stället för Ronny Johnsson (SD)
Magnus Lilja (SD) i stället för Tobias Ström (SD)

Ersättare och insynsplatser

Peter Jansson (M)
Björn Wennerlund (KD)
Birgitta Delring (BP)
Gull-Britt Jönsson (S)
Mats Bentmar (ÄS)
Kristoffer Linné (L), insynsplats
Lars Nordberg (M), insynsplats KFO

Övriga

Tjänstepersoner

Kommundirektör Johan Lundgren §§ 140-150
Utredare Kristina Larsen
Stabschef Teresa Fridell
Säkerhets- och beredskapschef Mikael Sandh §§ 140-142
Controller Charlotte Antonius §§ 140-143
Ekonomi- och utvecklingschef Boris Blumenfeld §§ 140-145
Utbildningschef Fredrik Aksell §§ 145-148
Lokalsamordnare Mats Krznar §§ 145-146, 149
Strategisk planeringschef Mattias Borgström § 150
Projektchef Alf Rasmussen §§ 147-151

Övriga närvarande

Filip Ostrell, S.M.U.R.F. (Svedala Musikers Unga Rock Förening) § 154
Victoria Jellhede, S.M.U.R.F. § 154
Markus Lindberg, S.M.U.R.F. § 154



KOMMUNSTYRELSEN

PROTOKOLL

Sammanträdesdatum: 2026-10-05

Ärendelista

§ 140	Förändring av dagordning	4
§ 141	Rapport från kommundirektören	5
§ 142	Inköp av Endpoint Detection and Response System	6
§ 143	Delårsrapport per 31 augusti 2026 för kommunstyrelsen	7
§ 144	Delårsrapport per 31 augusti 2026 för Svedala kommun	9
§ 145	Utseende av firmatecknare.....	10
§ 146	Svar på remiss om föreskrifter för Malmö flygplats	13
§ 147	Etablering av Röda skolan med paviljonger.....	14
§ 148	Regler och taxor för förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem, revidering	16
§ 149	Småskolans omvandling	17
§ 150	Planbesked Airport City MMX	18
§ 151	Rivning av förrådsbyggnader samt avgrusad yta för parkeringar inom Svedala 25:18.....	20
§ 152	Ansökan om att ha kvar uppdrag som förtroendevald mandatperioden ut	22
§ 153	Anmälan om delegationsbeslut	23
§ 154	Återrapport av SommarRockens festivalledning.....	24



KOMMUNSTYRELSEN

PROTOKOLL

Sammanträdesdatum: 2026-10-05

§ 140

Förändring av dagordning

Kommunstyrelsens besluta

Kommunstyrelsen beslutar

i enlighet med ordförandens förslag.

Sammanfattning av ärendet

Torsdagen 1 oktober utsattes Svedala kommun för ett intrång som har orsakat omfattande störningar i kommunens IT-miljö. Till följd av detta har kommunstyrelsen vid dagens sammanträde inte tillgång till kallelse och handlingar digitalt i Assistenten på det sätt som normalt sker.

Strax före sammanträdet börjar delar sekreteraren ut kallelsen, beslutsförslag samt tjänsteskrivelse för ett extra ärende till samtliga ledamöter och ersättare.

I protokollet återges dock samtliga handlingar som hör till respektive ärende, även om kommunstyrelsen inte haft tillgång till dessa under sammanträdet.

Ordföranden föreslår att kommunstyrelsen, mot bakgrund av att ledamöterna inte haft möjlighet att sätta sig in i samtliga ärenden, vid dagens sammanträde endast behandlar de ärenden som inte kan vänta. Dessa ärenden föredras muntligt på mötet med möjlighet till att ställa frågor. De ärenden som lyfts ur från dagordningen förväntas behandlas vid ett kommande möte i kommunstyrelsen.

Ordföranden föreslår att följande ärenden utgår från dagordningen:

- Begravningsombud för tiden 1 januari 2027 - 31 december 2030 (nr 6)
- Överenskommelse för genomförande av Supercykelkoncept i Skåne (nr 9)
- Samråd för detaljplan för del av Värby 61:406 (nr 11)
- Inriktningsbeslut för kommunens renhållningsverksamhet (nr 13)
- Ändring av reglemente för utbildningsnämnden (nr 14)
- Meddelanden och skrivelser (nr 18)
- Delen Anmälningar i ärendet Rapporter och anmälningar (nr 19)

Ärende 16 om Regler och taxor i förskolan behandlas direkt efter ärende 8 om Etablering av Röda skolan med paviljonger eftersom det är samma föredragande. I övrigt följs ärendeordningen.

Slutligen föreslår ordföranden att ett extra ärende läggs till dagordningen: Inköp av Endpoint Detection and Response System (dnr TKs 2026-03). Ärendet avser en upphandling som behöver genomföras med anledning av de IT-störningar som intrånget har orsakat.



KOMMUNSTYRELSEN

PROTOKOLL

Sammanträdesdatum: 2026-10-05

§ 141

Rapport från kommundirektören

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att ha tagit del av informationen.

Sammanfattning av ärendet

Kommundirektör Johan Lundgren och säkerhets- och beredskapschef Mikael Sandh informerar om det omfattande arbete som pågår med anledning av den IT-störning som drabbat Svedala kommun.

Svedala kommun har sannolikt utsatts för en ransomware-attack. För att begränsa skadorna och skydda kommunens information stängdes samtliga system stängas ner av kommunens IT-enhet. Arbetet med analys och felsökning pågår intensivt och kommunen arbetar löpande med att säkerställa och återställa de olika systemen.

Kommunen befinner sig fortsatt i krisledningsläge sedan torsdagen den 1 oktober.

Kommunen får stöd i arbetet från flera myndigheter och organisationer, däribland Polismyndigheten, Räddningstjänsten Syd och Region Skåne.

Det är ännu oklart om känsliga uppgifter från kommunens system har röjts. Utredning och analys av intrångets omfattning pågår fortsatt. I nuläget finns ingen prognos för när samtliga störningar kan vara åtgärdade.



KOMMUNSTYRELSEN

PROTOKOLL

Sammanträdesdatum: 2026-10-05

§ 142

Inköp av Endpoint Detection and Response System

Dnr TKs 2026-03

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att bekräfta ingånget avtal för inköp av ett Endpoint Detection and Response System (Huntress) samt

att möjliggöra förlängning upp till ett år. Syftet med avtalet är att på ett snabbare och säkrare sätt kunna återställa kommunens IT-miljö.

Sammanfattning av ärendet

Svedala kommun drabbades natten till torsdag 1 oktober 2026 av en IT-attack. Kommunen har gått upp i stabsläge och har även kopplat in utomstående team för att hantera situationen. För att underlätta vid återställningen av IT-infrastruktur och system beslutade kommundirektören fredagen den 2 oktober 2026 - i samråd med krisledningsgruppen och IT-chefen - att köpa in ett EDR-system med möjlighet till månadsvis uppsägning. Kostnaden för systemet är cirka 1,8 mnkr per år varför beslutet att fortsätta med avtalet behöver fattas av kommunstyrelsen.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse av stabschef, daterad 2026-10-05

Beslut skickas till

IT-enheten

Ekonomienheten



KOMMUNSTYRELSEN

PROTOKOLL

Sammanträdesdatum: 2026-10-05

§ 143

Delårsrapport per 31 augusti 2026 för kommunstyrelsen

Dnr Ks 2026-301

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna delårsrapport per den 31 augusti 2026 för kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

Måluppfyllelse

För delåret 2026 bedöms sex mål som uppnådda av kommunstyrelsen och två mål som delvis uppfyllda. För de mål som bedöms som delvis uppfyllda kommer resultatet för indikatorerna under hösten och prognosen att även nå dessa mål ser positivt ut,

Periodens resultat

Kommunstyrelsen har ett positivt resultat för perioden på 12,0 mkr. Överskott på 1,0 mnkr inom politisk verksamhet beror på lägre kostnader för revisionen samt erhållet statsbidrag på 0,7 mnkr för det kommande valet till riksdag, regionfullmäktige och kommunfullmäktige.

Färdtjänstens överskott på 0,8 mnkr avser lägre kostnader för vårens färdtjänst, en återbetalning från 2025 samt en lägre prognos för kostnaderna för juli och augusti,

Räddningstjänsten har ett underskott på 0,6 mnkr vilket beror på att kostnaderna faller ut annorlunda än tidigare periodiserat med anledning av övergång till Räddningstjänsten Syd.

Verksamhet totalförsvär och samhällsskydd har ett överskott på 0,4 mnkr vilket beror på att en större del av kostnaderna täcks av statliga medel.

Förvaltningsledning och stöd har ett överskott på 10,3 mnkr. Den största delen avser ännu ej använda anslag för krisberedskap, detaljplaner och innovationsmedel.

Prognos

Kommunstyrelsen prognostiserar ett positivt resultat på 8,1 mnkr. Färdtjänstens överskott ökar under året och prognosen är 1,2 mnkr. Det avser lägre kostnader för vårens färdtjänst, återbetalning från 2025 samt en lägre prognos från Skånetrafiken för höstens kostnader. Inom gemensam verksamhet



SVEDALA KOMMUN

8(24)

KOMMUNSTYRELSEN

PROTOKOLL

Sammanträdesdatum: 2026-10-05

prognostiseras ett överskott på 6,9 mnkr. Det beror främst på att inte hela anslaget för krisberedskap används vilket beror på att kommunen har erhållit statliga medel inom detta område. Överskott återfinns även inom anslag för detaljplaner och innovationsmedel.

Föredragande är controller Charlotte Antonius.

Handlingar i ärendet

Protokollsutdrag Ksau 2026-09-23 § 117

Presentation Delårsrapport för kommunstyrelsen 2026, Ksau 2026-09-23

Delårsrapport per den 31 augusti 2026 för kommunstyrelsen, daterad 2026-09-18

Tjänsteskrivelse av controller, daterad 2026-09-18

Beslut skickas till

Ekonomienheten



KOMMUNSTYRELSEN

PROTOKOLL

Sammanträdesdatum: 2026-10-05

§ 144

Delårsrapport per 31 augusti 2026 för Svedala kommun

Dnr Ks 2026-311

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att godkänna delårsrapporten per 31 augusti 2025 för Svedala kommun.

Sammanfattning av ärendet

Delårsrapporten visar att Svedala kommun har en fortsatt stabil och stark ekonomi. Resultatet för perioden är positivt och prognosen för helåret är bättre än budgeterat. Nämnderna bedöms sammantaget hålla sin ekonomi i god balans och kommunen uppfyller balanskravet. Investeringsnivån är hög, men bedöms bli något lägre än budgeterat.

Mål uppföljningen visar att flertalet av målen utvecklas i positiv riktning. Målen för bemötande, företagsklimat, miljö och klimat samt flera av de finansiella målen bedöms vara uppfyllda. Bland annat överträffas målen för företagsklimat, minskad användning av fossila drivmedel och minskat matsvinn.

Föredragande är ekonomi- och utvecklingschef Boris Blumenfeld.

Handlingar i ärendet

Protokollsutdrag Ksau 2026-09-23 § 118

Tjänsteskrivelse av ekonomi- och utvecklingschef

Presentation Svedala kommun i siffror

Presentation Uppföljning av mål

Presentation Delårsbokslut



KOMMUNSTYRELSEN

PROTOKOLL

Sammanträdesdatum: 2026-10-05

§ 145

Utseende av firmatecknare

Dnr Ks 2026-283

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar

Följande avseende utseende av firmatecknare

Teckna firma

att bemyndiga kommunstyrelsens ordförande Erik Stoy och vid hans förfall kommunstyrelsens första vice ordförande Sara Ripa, alltid med kontrasignation av kommundirektör Johan Lundgren eller ekonomi- och utvecklingschef Boris Blumenfeld eller stabschef Teresa Fridell att teckna kommunens firma, innefattande även köpekontrakt, köpebrev och övriga för kommunen rättsliga bindande handlingar.

Betallösningar

att bemyndiga enhetschef för Ekonomi- och utveckling Caroline Olausson med ekonomi- och utvecklingschef Boris Blumenfeld som ersättare att underteckna avtal för betallösningar med kontrasignation av ekonomiadministratör Caroline Hervén, ekonomiadministratör Anneli Engdahl eller ekonom Linnea Truedsson.

Bankkontor

att bemyndiga ekonomi- och utvecklingschef Boris Blumenfeld, enhetschef för Ekonomi- och utveckling Caroline Olausson, ekonom Linnea Truedsson, controller Charlotte Antonius, redovisningscontroller Catharina Magnusson, controller Robert Schoug, controller Maria Friberg, controller Andreas Johansson, ekonomiadministratör Caroline Hervén, ekonomiadministratör Anneli Engdahl att två i förening teckna kommunens bankkonto.

Skatteverket

att bemyndiga ekonomi- och utvecklingschef Boris Blumenfeld, enhetschef för Ekonomi- och utveckling Caroline Olausson, controller Charlotte Antonius, redovisningscontroller Catharina Magnusson, HR-chef Kim Nybble eller lönecontroller Jenny Hübner att två i förening underteckna deklarationer för kommunens räkning.

att bemyndiga ekonomi- och utvecklingschef Boris Blumenfeld, enhetschef för Ekonomi- och utveckling Caroline Olausson, controller Charlotte Antonius, redovisningscontroller Catharina Magnusson att två i förening underteckna godkända behörigheter för kommunens räkning till Skatteverkets konton.

**KOMMUNSTYRELSEN****PROTOKOLL****Sammanträdesdatum: 2026-10-05****Kronofogden**

att bemyndiga ekonomi- och utvecklingschef Boris Blumenfeld med enhetschef för Ekonomi- och utveckling Caroline Olausson, redovisningscontroller Catharina Magnusson, controller Charlotte Antonius, HR-chef Kim Nybble eller lönecontroller Jenny Hübner att var för sig underteckna delgivningskvitton med mera avseende ärenden hos Kronofogden för kommunens räkning.

Lånereverser och låneförbindelser

att bemyndiga ekonomi- och utvecklingschef Boris Blumenfeld med enhetschef för Ekonomi- och utveckling Caroline Olausson som ersättare att underteckna lånereverser och låneförbindelser för lån upptagna enligt delegationsbeslut, med kontrasignation av redovisningscontroller Catharina Magnusson, ekonom Linnea Truedsson, controller Robert Schoug, controller Charlotte Antonius, controller Maria Friberg eller controller Andreas Johansson.

Borgensförpliktelser

att bemyndiga ekonomi- och utvecklingschef Boris Blumenfeld med enhetschef för Ekonomi- och utveckling Caroline Olausson som ersättare att underteckna borgensförpliktelser enligt antagna beslut i kommunfullmäktige med kontrasignation av redovisningscontroller Catharina Magnusson, ekonom Linnea Truedsson, controller Robert Schoug, controller Charlotte Antonius, controller Maria Friberg eller controller Andreas Johansson.

Omdisponering från medelsförvaltning

att bemyndiga ekonomi- och utvecklingschef Boris Blumenfeld med enhetschef för Ekonomi- och utveckling Caroline Olausson som ersättare att omdisponera medel från kommunens medelsförvaltning inom ramen för kommunens finanspolicy, med kontrasignation av redovisningscontroller Catharina Magnusson, ekonom Linnea Truedsson, controller Robert Schoug, controller Charlotte Antonius, controller Maria Friberg eller controller Andreas Johansson.

Pension

att Bemyndiga HR-chef Kim Nybble med lönecontroller Jenny Hübner eller lönekonsult Cecilia Persson som ersättare att två i förening för kommunens räkning godkänna och underteckna handlingar avseende flytt av arbetstagares intjänade tjänstepensionskapital från befintlig pensionsförvaltare till annan pensionsförvaltare, i enlighet med gällande kollektivavtal, pensionsavtal och kommunens pensionspolicy.

Uttag och utbetalningar

att bemyndiga ekonomi- och utvecklingschef Boris Blumenfeld och enhetschef för Ekonomi- och utveckling Caroline Olausson två i förening eller var för sig med kontrasignation av redovisningscontroller Catharina Magnusson, ekonom Linnea Truedsson, controller Robert Schoug, controller Charlotte Antonius, controller Maria Friberg eller controller Andreas Johansson att beordra uttag

**KOMMUNSTYRELSEN****PROTOKOLL****Sammanträdesdatum: 2026-10-05**

och/eller utbetalningar från kommunens, och av kommunens förvaltade stiftelsers bankkonto,

samt

att firmateckningsbeviset gäller från och med 8 oktober 2026.

Sammanfattning av ärendet

Av kommunstyrelsens delegationsförteckning framgår att handlingar upprättade mot bakgrund av beslut av kommunfullmäktige, kommunstyrelsen eller dess utskott ska undertecknas av kommunstyrelsens ordförande eller vid dennes förfall av kommunstyrelsens 1:a vice ordförande eller vid även dennas förfall av kommunstyrelsens 2:e vice ordförande med kontrasignering av kommundirektören eller den enhetschef vars enhet handlingen berör. Vidare har kommunstyrelsen i delegationsförteckningen beslutat att avtal och andra handlingar som undertecknas med stöd av delegationsförteckningen angiven delegation undertecknas av respektive delegat-

Banker, företag och till viss del myndigheter kräver dock ibland att firman tecknas av särskild, namngiven person. Kommunstyrelsen utser därför regelbundet namngivna firmatecknare för kommunen. Med anledning av personalförändringar inom Ekonomienheten krävs ändringar av gällande firmateckningsbevis. I förslag till firmateckningsbevis har en viss kategori av ärenden tillagts, i syfte att underlätta för kommunledningskontoret när ekonomiska ärenden - enligt beslut av kommunfullmäktige eller kommunstyrelsen - handläggs.

Föredragande är ekonomi- och utvecklingschef Boris Blumenfeld.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse av ekonomi- och utvecklingschef, daterad 2026-09-17

Protokollsutdrag Ksau 2026-09-23 § 119

Beslut skickas till

Kommunstyrelsens ordförande Erik Stoy, kommunstyrelsens 1:a vice ordförande Sara Ripa, kommundirektör Johan Lundgren, ekonomi- och utvecklingschef Boris Blumenfeld, stabschef Teresa Fridell, enhetschef för Ekonomi- och utveckling Caroline, ekonomiadministratör Caroline Hervén, ekonomiadministratör Anneli Engdahl, ekonom Linnea Truedsson, controller Charlotte Antonius, redovisningscontroller Catharina Magnusson, controller Robert Schoug, controller Maria Friberg, controller Andreas Johansson, HR-chef Kim Nybble, lönecontroller Jenny Hübner, lönekonsult Cecilia Persson, samt

Förvaltningsrätten



KOMMUNSTYRELSEN

PROTOKOLL

Sammanträdesdatum: 2026-10-05

§ 146

Svar på remiss om föreskrifter för Malmö flygplats

Dnr Ks 2026-300

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att Svedala kommun inte har något att erinra mot de föreslagna föreskrifterna eller konsekvensutredningen gällande förslag till föreskrifter om tillträde till och om ordningen på Malmö Airport i Svedala kommun.

Sammanfattning av ärendet

Det finns idag inga särskilda ordningsföreskrifter för Malmö Airport. Swedavia AB har hos Länsstyrelsen Skåne påkallat behov av föreskrifter om tillträde till och om ordningen på Malmö flygplats (Malmö Airport). Länsstyrelsen har efter samråd med Swedavia AB tagit fram ett förslag till föreskrifter. Syfte är att stärka säkerheten, skapa tydliga ordningsregler och harmonisera regelverket med de föreskrifter som redan finns för bland annat Göteborg Landvetter Airport.

Kommunens säkerhets- och beredskapschef har tagit del av remissen och har inget att invända mot de föreslagna föreskrifterna eller mot konsekvensutredningen. De föreslagna föreskrifterna framstår som rimliga och proportionerliga utifrån flygplatsens säkerhetsbehov. Kommunledningskontoret föreslår därför kommunstyrelsen besluta att Svedala kommun inte har något att erinra mot de föreslagna föreskrifterna och konsekvensutredningen.

Föredragande är stabschef Teresa Fridell.

Handlingar i ärendet

Protokollsutdrag Ks 2026-09-23 § 120

Tjänsteskrivelse av stabschef, daterad 2026-09-22

Remiss från Länsstyrelsen Skåne, daterad 2026-09-07

Konsekvensutredningen inför regelgivning; föreskrifter om tillträde till och ordning vid Malmö flygplats, daterad 2026-09-07

Förslag till föreskrifter om tillträde till och om ordningen på Malmö flygplats i Svedala kommun

Beslut skickas till

Länsstyrelsen



KOMMUNSTYRELSEN

PROTOKOLL

Sammanträdesdatum: 2026-10-05

§ 147

Etablering av Röda skolan med paviljonger

Dnr Ks 2026-246

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att ingå avsiktsförklaring med Svedab rörande etablering av paviljonger på Röda skolan område.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 18 juni 2026 att ersätta Kyrkskolan med Röda skolan från och med höstterminen 2027. Röda skolan blir en ny skola för cirka 200-250 elever. Befintlig byggnad kompletteras med moderna paviljonger som tillsammans ska rymma undervisningslokaler, fritidshem, bibliotek, matsal, kök, elevhälsa och personalutrymmen. Skolgården och utemiljön anpassas för elevernas behov, och idrottsundervisningen kommer att ske i närliggande sporthallar.

För etablering och drift av verksamheten avsätts 4,2 mnkr år 2027 och för investeringar 3,7 mnkr. Budget för skolbibliotek är ännu inte fastställd. En styr- och projektgrupp ansvarar för genomförandet. Verksamhetsanpassning av lokalerna påbörjas efter att SFI flyttat ut i januari 2027. Paviljongerna etableras under våren 2027 och skolområdet färdigställd inför skolstarten hösten 2027.

Föredragande är utbildningschef Fredrik Aksell.

Yrkande

Ambjörn Hardenstedt (S) yrkar bifall till liggande förslag, med instämmande från Hans Järvestam (M) och Magnus Lilja (SD).

Beslutsgång

Ordförande konstaterar att det finns ett förslag till beslut, vilket kommunstyrelsen bifaller.

Handlingar i ärendet

Protokollsutdrag Ksau 2026-09-23 § 116

Avsiktsförklaring Röda skolan med paviljonger

Lokalprogram för Röda skolan, daterad 2026-09-17

Projektdirektiv Röda skolan ersättningsskola, Ksau 2026-06-30



SVEDALA KOMMUN

15(24)

KOMMUNSTYRELSEN

PROTOKOLL

Sammanträdesdatum: 2026-10-05

Beslut skickas till

Svedab

Ekonomienheten

Utbildning (för kännedom)

Ordförandes och justerares signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

PROTOKOLL

Sammanträdesdatum: 2026-10-05

§ 148

Regler och taxor för förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem, revidering

Dnr Ks 2026-148

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att anta reviderade Regler och taxor för förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem, att gälla från och med 2026-11-01.

Sammanfattning av ärendet

Utbildningsnämndens framlägger förslag till kommunfullmäktige att anta reviderade regler och taxor för förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem, att gälla från och med 2026-08-31.

Utbildningsförvaltningen har genomfört en översyn gällande regler och taxor för förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem.

Syftet med revideringen är att tydliggöra rutiner kring placering och vistelsetid samt minska tolkningsutrymmet. Revideringen består av både nya skrivningar och borttagna delar.

Tillägg: Ansökningar där särskilda skäl föreligger prövas löpande.

OB-omsorg regleras genom tidigare nämndbeslut.

Föredragande är utbildningschef Fredrik Aksell.

Handlingar i ärendet

Protokollsutdrag Ksau 2026-09-23 § 115

Protokollsutdrag Un 2026-08-31 § 55 med tillhörande tjänsteskrivelse daterad 2026-08-12

Reviderade regler och taxor för förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem.



KOMMUNSTYRELSEN

PROTOKOLL

Sammanträdesdatum: 2026-10-05

§ 149

Småskolans omvandling

Dnr Ks 2026-245

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att ingå avsiktsförklaring med Svedab för Småskolan omvandling till sammanträdescenter.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 13 augusti att inriktningen är att Småskolan har ett våningsplan för verksamhetsutövning, där den befintliga övervåningen kan användas för teknikutrymmen.

Utifrån beslutet 2026-08-13 har en avsiktsförklaring tagit fram och ett lokalprogram för renovering av Småskolan.

Föredragande är lokalstrateg Mats Krznar och kommundirektör Johan Lundgren.

Handlingar i ärendet

Protokollsutdrag Ksau 2026-09-23 § 123

Avsiktsförklaring Småskolan som sammanträdescenter

Lokalprogram Småskolan som sammanträdescenter

Protokollsutdrag 2026-08-13 § 110

Beslut skickas till

Svedab

Ekonomienheten



KOMMUNSTYRELSEN

PROTOKOLL

Sammanträdesdatum: 2026-10-05

§ 150

Planbesked Airport City MMX

Dnr Ks 2026-242

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att ge positivt planbesked för del av fastighet Sturup 1:173, Airport City MMX, i Svedala kommun, samt

att ge Strategisk planeringsenhet planuppdrag för att inleda detaljplanearbete för del av fastighet Sturup 1:173, Airport City MMX, i Svedala kommun.

Sammanfattning av ärendet

Swedavia Real Estate AB inkom 23 juni 2026 med en begäran om planbesked för att upprätta detaljplan för del av fastighet Sturup 1:173, Airport City MMX i anslutning till Malmö Airport.

Syftet med ansökan om planbesked är att genom framtagande av ny detaljplan pröva möjligheten att utveckla ett verksamhetsområde innehållande lager, logistik, industri, verksamheter och service som stödjer Airport City MMX:s utveckling i anslutning i Malmö Airport.

Detaljplanen utförs med utökat förfarande eftersom planområdets markanvändning inte överensstämmer med gällande översiktsplan 2018 och att markanvändningen kan antas medföra betydande miljöpåverkan.

Ett positivt planbesked är första steget i en i en detaljplaneprocess, vilket innebär att platsens förutsättningar och planförslag prövas enligt plan- och bygglagen, PBL. Ett positivt planbesked är ingen garanti för att det blir en antagen detaljplan. Planbeskedet kan inte överklagas.

Föredragande är strategisk planeringschef Mattias Borgström.

Handlingar i ärendet

Protokollsutdrag Plex 2026-09-23 § 41

Tjänsteskrivelse av planarkitekt, daterad 2026-09-09

Begäran om planbesked – del av fastighet Sturup 1:173 Airport City MMX, daterad 2026-06-03

Strukturplan Stadsutveckling Airport City MMX, White Arkitekter och Swedavia Airports 2026-06-11

Karta med områdesindelning för strukturplan Airport City MMX, White Arkitekter och Swedavia Airports 2026-01-09



SVEDALA KOMMUN

19(24)

KOMMUNSTYRELSEN

PROTOKOLL

Sammanträdesdatum: 2026-10-05

Illustrationsbild vy kväll Airport City MMX White Arkitekter 2026-01-28

Illustrationsbild perspektiv Airport City MMX White Arkitekter 2026-01-16

Plan-PM, Detaljplan del av fastighet Sturup 1:173 Airport City MMX, 2026-09-15

Beslut skickas till

Strategisk planeringsenhet



KOMMUNSTYRELSEN

PROTOKOLL

Sammanträdesdatum: 2026-10-05

§ 151

Rivning av förrådsbyggnader samt avgrusad yta för parkeringar inom Svedala 25:18

Dnr Ks 2026-317

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att godkänna ett tillfälligt anslag om 1 500 000 kronor i 2026 års driftsbudget till teknisk nämnd för rivning och sanering av befintliga förrådsbyggnader inom Svedala 25:18,

att godkänna ett investeringsanslag om 500 000 kronor i 2027 års investeringsbudget för teknisk nämnd för anläggande av en avgrusad parkeringsyta inom fastigheten Svedala 25:18,

att finansiera det tillfälliga anslaget för 2026 med en minskning av den finansiella reserven för 2026, samt

att finansiera det tillfälliga anslaget för 2027 med en minskning av det egna kapitalet.

Sammanfattning av ärendet

Teknisk nämnds framlägger förslag till kommunfullmäktige om att godkänna ett tillfälligt anslag om 1 500 000 kronor i 2026 års driftbudget till teknisk nämnd för rivning och sanering av befintliga förrådsbyggnader inom Svedala 25:18, att godkänna investeringsanslag om 500 000 kronor i 2027 års investeringsbudget för teknisk nämnd för anläggande av en avgrusad parkeringsyta inom fastigheten 25:18, att besluta finansiera det tillfälliga anslaget för 2026 med en minskning av den finansiella reserven för 2026, samt att besluta finansiera det tillfälliga anslaget för 2027 med en minskning av det egna kapitalet.

Til följd av pågående markarbeten inför utbyggnad av nya kvarteret Melassen, har det uppstått ett behov av att tillskapa nya parkeringsområdet. Del av markytan för det nya bostadsområdet har tidigare använts för parkering, i första hand för personal och elever vid Nils Fredriksson Gymnasium och för besökande till den närliggande vårdcentralen.

Verksamhetsområde Miljö och teknisk planerar för rivning och sanering av de gamla befintliga förrådsbyggnaderna inom Svedala 25:18 (före detta Sockerbruket, numera kommunens fastighet) under hösten 2026 i syfte att därefter kunna anlägga en ny avgrusad yta med cirka 30 parkeringsplatser. Rivnings och saneringsarbetena är omfattade och tidskrävande på grund av byggnadsmaterial med ett stort antal ämnen som klassats som farligt avfall enligt den materialinventering som gjorts.



SVEDALA KOMMUN

21(24)

KOMMUNSTYRELSEN

PROTOKOLL

Sammanträdesdatum: 2026-10-05

Befintlig återvinningsstation tas bort av SYSAV under hösten 2026 och ersätts av utökad tömningsfrekvens för närliggande återvinningsstationer. Ny avgrusad parkeringsyta beräknas kunna anläggas i början av 2027.

Föredragande är projektchef Alf Rasmussen.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse av projektchef, daterad 2026-09-08

Protokollsutdrag Ksau 2026-09-23 § 121

Presentationen på kommunstyrelsens möte av projektchef



KOMMUNSTYRELSEN

PROTOKOLL

Sammanträdesdatum: 2026-10-05

§ 152

Ansökan om att ha kvar uppdrag som förtroendevald mandatperioden ut

Dnr Ks 2026-304

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att Carin Falck (BP) får ha kvar sina förtroendeuppdrag under återstoden av mandatperioden.

Sammanfattning av ärendet

En förtroendevald upphör att vara valbar om den förtroendevalde inte längre är folkbokförd i kommunen. Enligt 4 kap. 7 § kommunallagen upphör uppdraget för en förtroendevald som valts av kommunfullmäktige vid nästa fullmäktigesammanträde om inte fullmäktige, efter ansökan, beslutar att den förtroendevalde får ha kvar sitt uppdrag under återstoden av mandatperioden.

Carin Falck (BP) upphör att vara valbar i oktober månad då hon flyttas från Svedala kommun. Carin Falck har till fullmäktige inkommit med en hemställan om att få behålla sina förtroendeuppdrag mandatperioden ut, det vill säga till och med 31 december 2026.

Kommunledningskontoret har inget att invända mot att fullmäktige beslutar att låta Carin Falck (BP) ha kvar sina förtroendeuppdrag mandatperioden ut då hon bedöms ha reella möjligheter att delta i sammanträden och i övrigt att fullgöra sina uppdrag. Kommunledningskontoret föreslår därför fullmäktige besluta bifalla hemställan. Föredragande är stabschef Teresa Fridell.

Yrkande

Caroline Gullstrand (SD) yrkar bifall till liggande förslag.

Beslutsgång

Ordförande konstaterar att det finns ett förslag till beslut, vilket kommunstyrelsen bifaller.

Handlingar i ärendet

Protokollsutdrag Ks 2026-09-23 § 125

Tjänsteskrivelse av stabschefen, daterad 2026-09-15

Hemställan om att ha kvar uppdrag som förtroendevald, inkom 2026-09-15

**KOMMUNSTYRELSEN****PROTOKOLL****Sammanträdesdatum: 2026-10-05**

§ 153

Anmälan om delegationsbeslut

Dnr Ks 2026-288

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att ha tagit del av informationen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har delegerat viss beslutanderätt till kommunstyrelsens utskott, ordförande och tjänstepersoner. Delegaterna finns i kommunstyrelsens delegationsförteckning, daterad 2026-05-04 § 88. Beslut fattade genom delegation ska anmälas till kommunstyrelsen. Anmälan innebär inte att kommunstyrelsen kan ompröva eller ska fastställa besluten. Anmälan ger möjlighet att överklaga besluten, att delegationsbesluten vinner laga kraft samt att kommunstyrelsen orienteras om fattade beslut i kommunstyrelsens ställe.

Ks 2026-243 Beslut om upphävande av eldningsförbud, 2026-08-13

Ks 2026-143 Beslut om utseende av beslutsattestanter, 2026-09-04

Ks Avtl 2026-61 Ingående av licensavtal med Auktoria AB för arkivförteckning

Ks Avtl 2026-26 Ingående av personuppgiftsbiträdesavtal med Auktoria AB

Ks Avtl 2026-62 Ingående av hyresavtal för LSS daglig verksamhet

Ks Avtl 2026-48 Ingående av avtal med DirSys AB angående system för informationssäkerhet

Ks Avtl 2026-30 Överenskommelse med Räddningstjänst Syd om utbildningsinsatser inom brandskydd, HLR och första hjälpen

Ks 2026-308 Protokollsutdrag 2026-09-23 § 39 Upphävande av tomtindelning för Svedala 76:17 med flera, del av kvarteret Vesslan.

Parkeringstillstånd: 2026-299, 2026-303, 2026-272, 2026-266, 2026-271.

Föredragande är stabschef Teresa Fridell.

Handlingar i ärendet

Sammanställning över rapporterade delegationsbeslut, daterad 2026-09-26

Protokollsutdrag 2026-09-23 § 39 Upphävande av tomtindelning för Svedala 76:17 med flera, del av kvarteret Vesslan

Beslut om utseende av beslutsattestanter för kommunstyrelsen, 2026-09-04



KOMMUNSTYRELSEN

PROTOKOLL

Sammanträdesdatum: 2026-10-05

§ 154

Återrapport av SommarRockens festivalledning

Dnr Ks 2025-320

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att ha tagit del av informationen.

Sammanfattning av ärendet

Några personer från festivalledningen från S.M.U.R.F. (Svedala Musikers Unga Rock Förening) besöker kommunstyrelsen för att återrapportera om årets SommarRock som ägde rum 9-10-11 juli.

S.M.U.R.F. informerar om målsättningarna för 2026, som handlar om att säkerställa intäkter för fortsatt budgetutveckling genom en försiktig tillväxt, förbättrade besöksupplevelser och smartare arbetssätt. Genom att påverka köpbeteenden, utveckla publikflöden, minska köbildning och stärka den tekniska produktionen skapas goda förutsättningar för fortsatt utveckling.

Resultat för 2026 visar bland annat att SommarRocken sålde slut för femte året i rad. Festivalen genomfördes lugnt och trivsamt, där förfesterna flyttades in på området kring foodtrucksen och bidrog till en ökad festivalupplevelse. VIP-en utökades, vilket gav utrymme för flera näringslivsträffar under SommarRocken. Totalt arbetade 786 ideella funktionärer under evenemanget, som besöktes av 36 000 festivaldeltagare och samtidigt levererades ett positivt ekonomiskt resultat.

Föredragande är Filip Ostrell, Victoria Jellhede och Markus Lindberg.