

Riktlinjer för stöd och bidrag till föreningar i Svedala kommun

Antagen av kommunfullmäktige: 2025-04-23 § 21

Gäller från: 2025-07-01



SVEDALA KOMMUN

Innehållsförteckning

Inledning	4
Svedala kommuns föreningsbidrag och föreningsstöd	4
Syfte med riktlinjerna	4
Bidragsformer	4
Bidrag och stöd	4
Grundläggande regler	5
Handlingar som föreningar/organisationer årligen ska skicka in	6
Allmän handling	6
Stöd- och bidragsformer	8
Subventionerad taxa för kommunala anläggningar	8
Syfte med stödet	8
Regler för stödet	8
Ansökan	8
Aktivitetsbidrag	8
Syfte med bidraget	8
Vilka kan ansöka om aktivitetsbidraget?	8
Regler för bidraget	8
Utbetalning av aktivitetsbidrag	9
Redovisning	9
Kulturbidrag	9
Syfte med bidraget	9
Regler för bidraget	10
Bedömningsgrunder	10
Redovisning	10
Anläggningsbidrag	10
Syfte med bidraget	10
Regler för bidraget	10
Investeringsbidrag	11
Bedömningsgrunder	11
Redovisning	11
Utvecklingsbidrag	11

Syfte med bidraget	11
Regler för bidraget.....	12
Bedömningsgrunder	12
Uppdragsbidrag	12
Syfte med bidraget	12
Bedömningsgrunder	12
Redovisning.....	12
Arrangemangsbidrag.....	12
Syfte med bidraget	12
Regler för bidraget.....	12
Bedömningsgrunder	13
Marknadsföringsbidrag	13
Syfte med bidraget	13
Regler för bidraget.....	13
Bedömningsgrunder	13
Redovisning.....	13
Bidrag till uppstart av ny förening.....	14
Syfte med bidraget	14
Regler för bidraget.....	14
Redovisning.....	14

Inledning

Svedala kommuns föreningsbidrag och föreningsstöd

Föreningar utgör en grundläggande del av människors hälsa och välbefinnande samt främjar sociala band, personlig utveckling och lärande. Föreningar spelar därmed en central roll i samhället och deras betydelse sträcker sig långt bortom att bara erbjuda en meningsfull fritid. Genom att bryta isolering, främja integration och värna om demokratiska värden bidrar de aktivt till att stärka vårt samhälle. Det är föreningarnas ledare och medlemmar med sitt outtröttliga engagemang som driver arbetet framåt.

Föreningarnas ideella arbete möjliggörs genom ekonomiskt bidrag och stöd. För att upprätthålla demokratiska principer ställs krav på ansvarsfullhet och transparens. Genom att sätta upp krav strävar kommunen efter att uppmuntra till en sund och hållbar utveckling inom föreningslivet.

Syfte med riktlinjerna

Syftet med riktlinjerna är att skapa likvärdiga villkor och en rättvis bedömning och utdelning av Svedala kommuns föreningsbidrag. Vidare ska det säkerställa god hushållning med skattemedel och att verksamheterna är förenliga med Svedala kommuns värdegrund och demokratiska principer.

Bidragsformer

Följande ekonomiska bidrag inom kultur- och fritidsnämndens verksamhetsområde kan sökas i Svedala kommun:

- Subventionerad taxa för kommunala anläggningar
- Aktivitetsbidrag
- Kulturbidrag
- Anläggningsbidrag
- Utvecklingsbidrag
- Arrangemangsbidrag
- Marknadsföringsbidrag
- Uppdragsbidrag
- Bidrag till uppstart av ny förening

Bidrag och stöd

Kommunens ekonomiska bidrag ska betraktas vara en hjälpande funktion och kan endast täcka en del av föreningens totala utgifter. Föreningarnas medlemmar och deltagare bidrar till föreningens ekonomi genom att betala medlems- och aktivitetsavgift samt att ge av sin tid, kunskap och intresse för att utveckla verksamheten.

Vad är ett bidrag?

Ett bidrag utgör kontanta medel där pengarna utdelas för att stödja en förenings specifika ändamål eller projekt. För att säkerställa att bidraget används på ett effektivt och ansvarsfullt sätt krävs återrapportering och uppföljning från föreningens sida.

Vad är ett stöd?

Stöd till föreningar kan komma i olika former; tillgång till kunskap, utbildning eller användning av specifika kommunala resurser och infrastruktur.

Grundläggande regler

Nedanstående regler är de grundläggande förutsättningarna för att söka bidrag eller stöd.

Dessa gäller för samtliga bidrags- och stödformer:

- Icke vinstdrivande förening med verksamhet som bedrivs inom Svedala kommun och som har sitt säte i kommunen.
- Föreningen bedriver verksamhet och/eller utvecklingsfrågor för:
 - barn och unga 0–20 år.
 - personer över 65 år.
 - personer med funktionshinder oavsett ålder.
 - boende och verksamma i tätort eller landsbygd i Svedala kommun.
- När en eller flera deltagare, som deltar i en aktivitet, är äldre än 20 år räknas det som verksamhet för vuxna.
- Föreningen har godkända stadgar, vald styrelse samt vald revisor.
- Föreningen ska ha minst tio medlemmar som regelbundet deltar i föreningens verksamhet.
- Föreningen ska ha en medlemsavgift på minst 20 kr årligen. Dispens kan ges för föreningar som har skäl för lägre avgift.
- Föreningen har ett giltigt plus-, bank- eller postgiro/bankkonto och organisationsnummer.
- Föreningen ger alla medlemmar likvärdiga rättigheter, möjligheter och skyldigheter enligt de sju diskrimineringsgrunderna (kön, ålder, funktionsnedsättning, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning, könsöverskridande identitet eller uttryck).
- Föreningen är öppen för alla såvida det inte finns sakliga och godtagbara skäl för särorganisering som har ett berättigat syfte.
- Föreningens verksamhet för barn och unga utgår från lagen (2018:1197) om Förenta nationernas konvention om barnets rättigheter (barnkonventionen).
- Riktade barn och ungdomsaktiviteter bedrivs i en alkohol- och drogfri miljö.
- Föreningar ska medverka på sammankomster, utbildningar och samverkansprojekt som Svedala kommun anser är rimligt för att erhålla stöd och bidrag.
- Föreningen ska tillämpa demokratiska principer i sin verksamhet.

Föreningsbidrag och föreningsstöd utgår inte till:

- Studiecirkelverksamhet med stöd från studieförbund.
- Religiös verksamhet (exempelvis mässor, gudstjänster, ceremonier, högtidsfirande, religiös undervisning -söndagsskola, konfirmationsundervisning, bönesamlingar och högläsning ur religiösa skrifter).
- Politisk verksamhet.

Ansökan

Ansökan från förening ska lämnas in av föreningens lokala styrelse. Ansökan ska innehålla organisationsnummer. Vid ansökan av privatperson ska personnummer anges. Beviljade bidrag betalas ut till bidragsmottagarens plusgiro, bankgiro- eller bankkonto.

För sent inlämnad ansökan:

- 1–14 dagar - avdrag 10 % av godkänt bidragsbelopp.
- 15–30 dagar - avdrag 15 % av godkänt bidragsbelopp.
- Efter 30 dagar behandlas inte ansökan.

Om ansökan inkommer för sent enligt ovan och föreningen kan visa att förseningen beror på omständigheter utanför föreningens kontroll eller om särskilda skäl föreligger, får kultur- och fritidsnämnden besluta om skälig reducering eller att fullt bidrag ska beviljas.

Handlingar som föreningar/organisationer årligen ska skicka in

För att vara stöd- eller bidragsberättigad ska sökande förening/organisation årligen lämna in följande handlingar till kommunen. Handlingarna skall vara aktuella och högst ett år gamla:

- Sökandes/föreningens organisationsnummer.
- Stadgar.
- Fullständig resultaträkning samt fastställd balansräkning.
- Revisionsberättelse gällande föregående räkenskapsår.
- Medlemsantal, inkluderat uppdelning av ålder och kön.
- Antal ledare.

Allmän handling

Inkommen ansökan diarieförs av Svedala kommun och betraktas som en allmän handling. Det innebär att allmänheten har rätt att ta del av ansökan, oavsett om bidrag beviljas eller ej.

Kontroll och uppföljning

Svedala kommun följer upp samtliga beviljade bidrag och genomför granskningar och revisioner vid olika tidpunkter.

För samtliga fördelade bidrag gäller följande:

- *Arkiveringsskyldighet.* Föreningar som beviljas bidrag är skyldiga att i minst fem år arkivera medlemsförteckning, resultat- och balansräkning samt verifikationer som ligger till grund för beviljade ekonomiska bidrag.
- *Kontroll och granskning.* Kultur- och fritidsnämnden äger rätt att begära in ovan nämnda handlingar för förening som ansökt om eller erhållit bidrag. Vidare äger kultur- och fritidsnämnden rätt att från föreningen begära in de yttranden, förklaringar och upplysningar i övrigt som är av betydelse för beslut om bidrag. Verksamheten Kultur och fritid har rätt att varje år välja ut föreningar för särskild granskning.
- *Redovisningsskyldighet.* I de fall bidrag betalats ut i förskott och ytterligare information eller handlingar begärs i samband med kontroll eller redovisning ska dessa inkomma innan redovisningsperiodens slut. Om inte begärda handlingar inkommit inom denna tid kan kultur- och fritidsnämnden besluta att föreningen ska återbetala hela eller delar av det aktuella bidraget.
- *Missbruk.* Missbruk eller lämnande av oriktiga ansökningsuppgifter eller upprepat missbruk av kommunala verksamhetslokaler eller anläggningar kan medföra avstängning från att kunna söka bidrag. Kultur- och fritidsnämnden fattar beslut i varje i varje enskilt fall. I de fall som bidrag beviljats på felaktiga uppgifter kan kultur- och

fritidsnämnden besluta att föreningen ska återbetala hela eller delar av det aktuella bidraget.

- *Polisanmälan.* Förening som stängts av från att söka bidrag på grund av misstanke om medvetet inlämnande av oriktiga uppgifter kan polisanmälas. Kultur- och fritidsnämnden avgör i varje enskilt fall.
- *Förnyade möjligheter att söka bidrag.* Om en förening stängts av måste föreningen påvisa att de uppfyller kraven för att åter kunna söka bidrag.
- *Avvikelser.* Kultur- och fritidsnämnden äger rätt att besluta om smärre avvikelser från aktuella bidragsbestämmelser.

Stöd- och bidragsformer

Subventionerad taxa för kommunala anläggningar

Syfte med stödet

Subventionerad taxa utgör en stor del av det totala stödet till kultur- och fritidsverksamheten i kommunen. Som stödberättigad förening finns det möjlighet att få subventionerad eller avgiftsfri hyra i kommunens lokaler och anläggningar.

Regler för stödet

Nivån på subvention utgår ifrån kommunfullmäktiges beslut om taxor och avgifter, se *“Hyresavgifter för Svedala kommuns kultur- och fritidslokaler samt anläggningar”*.

För att kunna ta del av subventionerad taxa gäller följande:

- Föreningars verksamhet för barn och unga, 0 – 20 år. Samtliga deltagare är högst 20 år under det kalenderår som aktivitetstillfället genomförs. Ledare räknas inte som deltagare.
- Föreningars verksamhet för vuxna. Samtliga deltagare är 21–64 år.
- Föreningars verksamhet för äldre. Samtliga deltagare är över 65 år.
- Föreningars verksamhet inom kulturområdet. När föreningens verksamhet bidrar till ett levande lokalt kulturliv oavsett ålder på deltagarna men barn och unga prioriteras.

Ansökan

Föreningar behöver ej ansöka om subventionerad taxa för kommunala anläggningar. I samband med bokningsförfrågning fastställs subventionen utifrån typ av förening samt vilken verksamhet denna bedriver.

Aktivitetsbidrag

Syfte med bidraget

Aktivitetsbidraget utgör kommunens främsta bidrag till föreningar med barn- och ungdomsverksamhet samt föreningar med verksamhet för personer med funktionshinder.

Vilka kan ansöka om aktivitetsbidraget?

Bidraget kan beviljas till föreningar som bedriver ungdomsverksamhet för barn och unga mellan 0 och 20 år samt verksamheter med personer med funktionshinder oavsett ålder.

Regler för bidraget

Aktivitetsbidraget grundas på det antal aktiviteter som föreningen har genomfört under den förgående terminen.

- För att erhålla aktivitetsbidrag ska de deltagande medlemmarna ha varit i åldern 0 - 20 år.
- Ett aktivitetstillfälle ska pågå i minst 60 minuter och ledas av minst en ledare som är utsedd av föreningen.

- Aktivitetstillfället ska innehålla både en gemensam samling och gemensam avslutning och bestå av minst tre och högst 30 övriga deltagare.
- Verksamheten ska av redovisningstekniska skäl inte anpassas så att fler aktivitetstillfällen kan genomföras parallellt eller efter varandra.
- Stöd betalas inte ut för aktivitet med entréavgift.
- Förening som är ansluten till ett Specialförbund och Riksidrottsförbund erhåller 9 kr per aktivitetstillfälle.
- Förening som inte är ansluten till vare sig Specialförbund eller Riksidrottsförbund erhåller 18 kr per aktivitetstillfälle.
- Förening som bedriver aktivitet för personer med funktionshinder erhåller 18 kr per aktivitetstillfälle.

Stödberättigad gruppaktivitet

- En godkänd sammankomst är en gruppaktivitet som har minst tre deltagare i åldern 0–20 år.
- Närvaro ska registreras vid varje sammankomst.
- Ledare i bidragsberättigad ålder får räknas som deltagare.
- Ansvarig ledare ska ha fyllt 13 år.
- Ledaren ska vara närvarande under hela sammankomsten.
- Ledaren får inte vara ansvarig för flera gruppaktiviteter samtidigt.
- Deltagare får endast ingå i en gruppaktivitet per förening och dag.
- I förening med sektioner som driver olika typer av aktivitet får deltagare ingå i en gruppaktivitet per sektion och dag.
- Deltagare ska vara medlem i den förening som bedriver gruppaktiviteten.
- Gruppaktiviteten ska vara planerad och deltagare ska ha informerats om att de deltar i en bidragsberättigad aktivitet.

Utbetalning av aktivitetsbidrag

Utbetalning sker till föreningens plus- eller bankgirokonto efter avslutad redovisningsperiod. Förening kan inte få bidrag i förskott.

Redovisning

Varje kalenderår omfattar två redovisningsperioder 1 januari–30 juni, med sista ansökningsdag den 25 augusti och 1 juli–31 december, med sista ansökningsdag den 25 februari. Inför ny ansökan ska föreningen inkomma med en redovisning av aktiviteter. Förening är skyldig att löpande upprätta redovisning av föreningens gruppaktiviteter.

Kulturbidrag

Syfte med bidraget

Kulturbidraget har avsikten att gynna ett självständigt kulturliv i kommunen. Bidraget syftar till att möjliggöra att kulturföreningarnas verksamhet präglas av kvalitet, ambitioner och nytänkande. Det ska även bidra till ett brett kulturutbud för kommuninvånarna.

Bidraget kan sökas av föreningar som genomför verksamhet inom kultur- och kulturarvsområdet. Det kan sökas en gång per år och beviljas inte till investeringar för lokaler.

Regler för bidraget

Föreningen ska inkomma med en planering för utveckling inom något eller flera av följande områden:

- Utgå från fokus på barn och unga.
- Eftersträva att nå nya målgrupper.
- Utveckla kulturell kvalitet och nyskapande.
- Planera för att främja breda samarbeten inom kulturen.

Bedömningsgrunder

Bedömningsgrunderna beskriver vad som värderas vid ansökan om kulturbidrag. Det som värderas är:

- Kvalitet (transparens och ansvar).
- Målgruppsarbete och publik räckvidd.
- Delaktighet (deltagande och inkludering).
- Jämställdhet och flerkulturellt perspektiv (icke-diskriminering och jämlikhet).
- Ekonomi och andra resurser.

Redovisning

Redovisning av bidraget följs upp i samband med nästkommande års ansökan.

Anläggningsbidrag

Syfte med bidraget

Anläggningsbidragets syftar till att utjämna förutsättningarna mellan föreningar som befinner sig i kommunala anläggningar och de som har egna lokaler, samt föreningar som hyr lokaler som ägs av annan part än kommunen.

Anläggningsbidraget är uppdelat i driftbidrag och investeringsbidrag.

Regler för bidraget

- Föreningen ska ha sitt säte i Svedala kommun.
- Lokalen/anläggningen ska vara placerad inom Svedalas kommun.
- Merparten av föreningens verksamhet ska bedrivas i lokalen/anläggningen.
- Föreningen ska ha kapacitet att genomföra minst 500 aktivitetstillfällen för barn och unga per år.
- Föreningar ska inkomma med redovisning.

Driftsbidrag

Föreningen kan få bidrag med maximalt 50 % av ansökt belopp. Driftbidraget kan finansiera följande:

- Lokalhyra.
- Fastighetsförsäkring.
- Räntekostnader för fastigheten.
- Media, el, VA, uppvärmning, renhållning.
- Löpande underhåll och reparationer som inte är standardhöjande.

Regler

- Bidraget beviljas endast till anläggningar som nyttjas av barn och unga, 0–20 år.
- Lokalen/anläggningen ska vara skrivet på ett förstahandskontrakt

Investeringsbidrag

Investeringsbidraget syftar till att föreningarna på sikt ska minska sina anläggningskostnader. Investeringsbidraget ska täcka maximalt 50 % av investeringen.

Regler

- Bidrag ges till tillgänglighetsanpassningar och energieffektiviseringar.
- Bidrag ges till investeringar för ny- till- och ombyggnation av anläggningar som minskar anläggningskostnaderna.

Bedömningsgrunder

Föreningens samlade ekonomiska förutsättningar vägs in. Vid behov prioriteras ansökningar som fokuserar på tillgänglighetsanpassningar och energieffektiviseringar.

Redovisning

Föreningen ska upprätta en plan för åtgärder och inkomma med redovisning. Denna följs upp vid ansökan nästkommande år.

Utvecklingsbidrag

Syfte med bidraget

Utvecklingsbidraget uppmuntrar till kvalitetshöjningar och vänder sig till föreningar som har ambitionen att förändra och utveckla sin verksamhet.

Ändamålet är att stärka kontakten mellan föreningslivet och kommunen och att underlätta för föreningslivet att arbeta med dessa utvecklingsområden:

- Jämställdhet
- Trygga föreningsmiljöer
- Folkhälsa
- Nya målgrupper
- Samverkan

Regler för bidraget

Bidraget ska gå till verksamhet vars behov ej kan täckas av övriga bidragsformer. Föreningen kan söka utvecklingsbidrag för projekt som pågår i max fem år i följd. Bidraget täcker högst 70% av projektets totala kostnad.

Bedömningsgrunder

Bidraget baseras på ovanstående utvecklingsområden och föreningens behov. Föreningen kan bjudas in till dialog med kultur och fritidsnämndens presidium utifrån inkommen ansökan.

Uppdragsbidrag

Syfte med bidraget

Vid tillfällen kan Svedala kommun ge en eller fler föreningar i uppdrag att genomföra vissa uppgifter i utbyte mot ersättning. Uppdraget ska vara utöver den ordinarie föreningsverksamheten.

Bedömningsgrunder

Verksamheten och föreningen kommer till en skriftlig överenskommelse om uppdragets ramar och förväntningar samt vilken ersättning som utgår. Uppdragsbidraget kan antingen tecknas som engångsbidrag eller kan överenskommelse om flerårigt avtal skrivas. Dock längst tre år i följd.

Redovisning

Bidraget redovisas och följs upp efter utfört uppdrag. Uppföljning av beviljade bidrag görs årligen och kan omprövas i förhållande till hur uppdraget är utformat.

Arrangemangsbidrag

Syfte med bidraget

Syftet med bidraget är att möjliggöra publika arrangemang. Bidraget kan ges för alla typer av arrangemang som inte faller inom ramen för föreningens ordinarie verksamhet.

Regler för bidraget

Bidraget täcker högst 50 procent av arrangemangets totala kostnad. För att räknas som ett arrangemang behöver följande kriterier följas:

- Förening kan beviljas arrangemangsbidraget max två gånger per år.
- Avser bidrag till korta, tidsbegränsade arrangemang och projekt.
- Arrangemanget ska vara gratis och öppet för allmänheten.

- Arrangemanget ska äga rum i Svedala kommun.
- Arrangemanget ska inte ingå i föreningens ordinarie verksamhet.
- Bidragsmottagaren ska i information om evenemanget eller aktiviteten, exempelvis på affischer eller utskick, uppge att Svedala kommun lämnat bidrag.

Bedömningsgrunder

Prioritering görs utifrån dessa grunder:

- Arrangemang som riktar sig till barn och unga.
- Arrangemang där flera föreningar står som arrangörer.
- Arrangemang som testas för första gången.
- Arrangemang har ett regionalt eller nationellt intresse.

Redovisning

Verksamhet- och ekonomisk redovisning skall göras senast två månader efter avslutat projekt. Utbetalda pengar som inte använts i projektet skall återbetalas till kommunen.

Marknadsföringsbidrag

Syfte med bidraget

Bidraget syftar till att stärka föreningens synlighet. Det kan omfatta att producera material som marknadsför föreningens löpande verksamhet till exempel affischer, annonser (både tryckt material och digitalt) och broschyrer. Bidraget syftar även till att marknadsföra föreningens större arrangemang.

Regler för bidraget

Bidragsmottagaren ska i information om evenemanget eller aktiviteten, exempelvis på affischer eller utskick, uppge att Svedala kommun har lämnat bidrag. Bidraget täcker upp till 50 procent av kostnaden. Stödet täcker inte porto och kopieringskostnader.

Bedömningsgrunder

Föreningens behov av förstärkt marknadsföring i förhållande till evenemang, aktiviteter eller verksamhet bedöms.

Redovisning

Verksamhets- och ekonomisk redovisning skall göras senast två månader efter avslutat projekt. Utbetalda pengar som inte använts i projektet skall återbetalas till kommunen.

Bidrag till uppstart av ny förening

Syfte med bidraget

Ett bidrag för uppstart av ny förening med syfte att bedriva barn och ungdomsverksamhet i Svedala kommun.

Regler för bidraget

Bidraget ska sökas inom fyra månader efter bildande av ny förening. Ansökan kan ske löpande under året. Vid ansökan ska följande skickas in:

- Protokollshandlingar från konstituerande möte.
- Verksamhetsplan.
- Bidragets användningsområde.
- Intyg om medlemskap i riksorganisation.

Redovisning

Redovisning av hur bidraget använts ska ske senast 6 månader efter att stödet utbetalts.